ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου Θεσσαλίας

α.α. 212/17/29-10-2026 (ΑΔΑ: 6Δ1Ξ7ΛΡ-1ΓΧ)

Απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας

αρ. πρωτ. 53611/09-11-2026 (ΑΔΑ: 9Ζ5ΑΟΡ10-ΖΜΦ)

Νοέμβριος, 2026

Κανονισμός Λειτουργίας Περιφερειακού Συμβουλίου Θεσσαλίας

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις:

α) του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης Ν. 5314/2026,

β) του Ν. 3852/2010 (Α΄87), όπως ισχύουν,

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133),

δ) του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους- Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ε) του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),

στ) του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων- Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών- Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

ζ) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91),

η) της υπ' αρ. 948/2024 κοινής απόφασης Πρωθυπουργού και Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εσωτερικών, Βασίλειο - Πέτρο Σπανάκη» (Β' 3716),

θ) του π.δ. 141/23.11.2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180).

2.Την υπ' αρ. 1013/18.11.2024 επιστολή της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδος (ΕΝ.Π.Ε.), με την οποία διαβιβάζεται η από 17.11.2024 απόφασή της για το σχέδιο κανονισμού λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου.

3.Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας τροποποιείται η διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Περιφερειακού Συμβουλίου» και Μοναδικό Αριθμό Καταχώρισης (Μ.Α.Κ.) στο ΕΜΔΔ «Μίτος» 316484.

4.Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκύπτει δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού για το τρέχον και τα επόμενα οικονομικά έτη,

5.Την με α.α. 144/11/26-06-2026 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Θεσσαλίας (ΑΔΑ: Ε4ΔΕ7ΛΡ-Ρ4Β),

6.Την με αριθμ. πρωτ. 35280/21-07-2026 Απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ: Ε4Ε4ΠΟΡ10-ΒΝΜ) σύμφωνα με την οποία η υπό στοιχείο 5 Απόφαση «βρέθηκε νόμιμη», αποφασίζουμε:

Άρθρο Πρώτο

Εκδίδουμε Κανονισμό Λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου Θεσσαλίας,

ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1

Σκοπός Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου

1.Με τον παρόντα Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου αποτυπώνονται οι απαραίτητες λεπτομέρειες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων του ν. 5314/2026 και των άρθρων 42, 43 και 68 του ν. 4804/2021 (Α' 90), όπως ισχύουν.

2.Με την τήρηση των διατάξεων του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας, το Περιφερειακό Συμβούλιο Θεσσαλίας μπορεί, για την περαιτέρω εξειδίκευση του τρόπου λειτουργίας του, να καταρτίζει, τον δικό του κανονισμό. Με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου επιβάλλονται χρονικοί περιορισμοί για τις αγορεύσεις και τις συζητήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο, για τον Περιφερειάρχη, τους Αντιπεριφερειάρχες, τους επικεφαλής των παρατάξεων, τους ειδικούς αγορητές και τους Περιφερειακούς Συμβούλους.

3.Αν δεν έχει θεσπισθεί κανονισμός λειτουργίας από το Περιφερειακό Συμβούλιο, ισχύει ο Πρότυπος Κανονισμός.

Άρθρο 2

Περιφερειακές Αρχές - συγκρότηση του Περιφερειακού Συμβουλίου

Οι Περιφέρειες διοικούνται από το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Περιφερειακή Επιτροπή, τις αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του Περιφερειακού Συμβουλίου του άρθρου 130 του ν. 5314/2026 και τον Περιφερειάρχη.

Το Περιφερειακό Συμβούλιο αποτελείται από τους Περιφερειακούς Συμβούλους, οι οποίοι εκλέγονται κάθε πέντε (5) έτη, με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία.

Σύμφωνα με το άρθρο 49 Ν. 5314/2026, την 1η Οκτωβρίου του έτους των εκλογών, το αρμόδιο δικαστήριο ανακηρύσσει σε δημόσια συνεδρίαση τους συνδυασμούς που έχουν δηλωθεί νόμιμα. Ο πρόεδρος του αρμόδιου δικαστηρίου κοινοποιεί αμέσως στον περιφερειάρχη τις σχετικές αποφάσεις. Η κοινοποίηση δύναται να γίνει και με ψηφιακό τρόπο.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες του Περιφερειακού Συμβουλίου

1.Το Περιφερειακό Συμβούλιο ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που ανήκουν στην Περιφέρεια, εκτός από εκείνες που έχουν ανατεθεί με ρητή διάταξη σε άλλο όργανο της Περιφέρειας ή έχουν μεταβιβαστεί από το ίδιο το Συμβούλιο σε επιτροπή του.

2.Οι αρμοδιότητες του Περιφερειακού Συμβουλίου περιγράφονται στον Ν. 5314/2026, ιδίως στο άρθρο 120, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και στην ειδικότερη νομοθεσία, με την οποία του ανατίθενται αρμοδιότητες.

2.Το περιφερειακό συμβούλιο:

α) Αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν στην περιφέρεια, αντίστοιχα, εκτός από εκείνα που:

αα) ανήκουν από τον νόμο στην αρμοδιότητα του περιφερειάρχη ή σε άλλο όργανο της περιφέρειας ή

αβ) το συμβούλιο έχει μεταβιβάσει στην περιφερειακή επιτροπή ή σε επιτροπή αποφασιστικού χαρακτήρα του περιφερειακού συμβουλίου, με απόφασή του, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

β) Για θέματα ιδιαίτερα σοβαρά, με ειδική αιτιολογία και με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, δύνανται να αποφασίζουν ότι θα ασκήσουν τα ίδια αρμοδιότητες της περιφερειακής επιτροπής ή της αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπής τους.

γ) Καταρτίζουν με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους τον κανονισμό λειτουργίας τους.

Ο κανονισμός λειτουργίας τους ψηφίζεται εντός τριών (3) μηνών μετά από την έναρξη της αυτοδιοικητικής περιόδου και τροποποιείται όποτε το αποφασίσει το συμβούλιο, με την ίδια πλειοψηφία.

δ) Γνωμοδοτούν όποτε δημόσιες αρχές ή αρμόδια όργανα ζητούν τη γνώμη τους και εκφράζουν τις θέσεις τους σε θέματα τοπικού ενδιαφέροντος.

3. Ένα (1) μήνα πριν από τη διενέργεια των εκλογών και μέχρι την εγκατάσταση των νέων αυτοδιοικητικών αρχών, το περιφερειακό συμβούλιο, αποφασίζει μόνο για θέματα που αναφέρονται σε έκτακτες περιπτώσεις εξαιρετικά επείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης, καθώς και για θέματα που αφορούν στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

4. Σύμφωνα με το άρθρο 130 Ν. 5314/2026, είναι δυνατή η σύσταση επιτροπών αποφασιστικού χαρακτήρα, με σκοπό τη μεταβίβαση σε αυτές αρμοδιοτήτων του δημοτικού και του περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα, για συγκεκριμένους τομείς πολιτικής που ορίζονται από το συμβούλιο, με εξαίρεση τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Κεφαλαίου Β' του Μέρους Α' και του Μέρους Β' του Βιβλίου Τέταρτου του Ν. 5314/2026, ως ακολούθως:
α) Μία (1) επιτροπή αποφασιστικού χαρακτήρα αποκλειστικά σε δήμους με πληθυσμό άνω των διακοσίων χιλιάδων (200.000) κατοίκων και
β) έως δύο (2) επιτροπές αποφασιστικού χαρακτήρα στις περιφέρειες, ανεξαρτήτως πληθυσμού.
Οι επιτροπές του πρώτου εδαφίου συστήνονται με απόφαση του περιφερειακού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους.

5.Το Περιφερειακό Συμβούλιο, ύστερα από πρόταση του Προέδρου του, μπορεί να συγκροτεί γνωμοδοτικές επιτροπές, για την επεξεργασία και εισήγηση στο Περιφερειακό Συμβούλιο θεμάτων της αρμοδιότητας της Περιφέρειας.

6.Σύμφωνα με το άρθρο 153 Ν. 5314/2026, με τον κανονισμό λειτουργίας του περιφερειακού συμβουλίου, δύναται να προβλέπεται η σύσταση γνωμοδοτικών επιτροπών, οι οποίες μελετούν και εισηγούνται θέματα που συζητά το συμβούλιο. Κατ' εξαίρεση του πρώτου εδαφίου είναι υποχρεωτική η σύσταση: α) γνωμοδοτικής επιτροπής περιφέρειας με αντικείμενο θέματα κοινωνικής συνοχής, συμπερίληψης και ισότητας φύλων, δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία και εξάλειψης έμφυλων, φυλετικών, κοινωνικών και θρησκευτικών διακρίσεων και β) γνωμοδοτικής επιτροπής δήμου με αντικείμενο την υποστήριξή του στην εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.

7.Σύμφωνα με το άρθρο 138 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο δύναται να αποφασίζει, για θέματα ιδιαίτερα σοβαρά, με ειδική αιτιολογία και με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους, ότι θα ασκήσει το ίδιο τις αποφασιστικές αρμοδιότητες της περιφερειακής επιτροπής. Η περιφερειακή επιτροπή με ειδική απόφαση, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της, δύναται να παραπέμπει συγκεκριμένο θέμα της αρμοδιότητάς της στο περιφερειακό συμβούλιο για τη λήψη απόφασης, εφόσον κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται από την

ιδιαίτερη σοβαρότητά του.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Συγκαλεί το Περιφερειακό Συμβούλιο σε συνεδρίαση με γραπτή πρόσκληση, καθορίζοντας την ημερομηνία και τον τρόπο της συνεδρίασης. Σύμφωνα με το άρθρο 123 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο, συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του προέδρου τους τουλάχιστον μία (1) φορά τον μήνα, καθώς και όποτε το ζητήσει ο περιφερειάρχης, ή η περιφερειακή επιτροπή ή οι αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του περιφερειακού συμβουλίου.

2. Η αδικαιολόγητη παράλειψη του προέδρου, για δύο (2) συνεχείς φορές, να καλέσει το συμβούλιο με οποιονδήποτε τρόπο σύμφωνα με την παρ. 1, συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία εφαρμόζεται η πειθαρχική διαδικασία του άρθρου 714, περί πειθαρχικής διαδικασίας.

3. Μεριμνά για την έγκαιρη αποστολή, δια της γραμματείας του Περιφερειακού Συμβουλίου, των προσκλήσεων στους Περιφερειακούς Συμβούλους, τον Περιφερειάρχη και τους Αντιπεριφερειάρχες προκειμένου αυτοί να παραστούν στις συνεδριάσεις και ελέγχει τα αποδεικτικά αποστολής. Σύμφωνα με το άρθρο 124 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο, συνεδριάζει, ύστερα από γραπτή πρόσκληση του προέδρου τους, στην οποία αναγράφονται ο τρόπος, ο χρόνος, ο τόπος σύγκλησης της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση αναρτάται αυθημερόν στην ιστοσελίδα της περιφέρειας και κοινοποιείται στους συμβούλους, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης μαζί με τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιών, με εξαίρεση την περίπτωση κατεπείγουσας συνεδρίασης του άρθρου 125 Ν. 5314/2026, περί πρόσκλησης για σύγκληση περιφερειακού συμβουλίου σε κατεπείγουσα συνεδρίαση, και της συζήτησης θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης της παρ. 3 του άρθρου 126 Ν. 5314/2026, περί του περιεχομένου ημερήσιας διάταξης συνεδρίασης περιφερειακού συμβουλίου. Όταν στα θέματα της ημερήσιας διάταξης περιλαμβάνονται αιτήσεις, αναφορές ή προτάσεις δημοτών και κατοίκων, ενημερώνονται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και οι ενδιαφερόμενοι δημότες και κάτοικοι τουλάχιστον μία (1) ημέρα πριν από τη συνεδρίαση.

4. Η συνεδρίαση δεν είναι νόμιμη αν δεν έχει προσκληθεί, καθόλου ή εγκαίρως, έστω και ένα μέλος του συμβουλίου, εκτός και αν το μέλος αυτό είναι παρόν και δεν αντιλέγει για την πραγματοποίηση της συνεδρίασης. Στις συνεδριάσεις του συμβουλίου προσκαλείται ο περιφερειάρχης, αλλιώς η συνεδρίαση είναι άκυρη.

5.Σύμφωνα με το άρθρο 125 Ν. 5314/2026, σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση για σύγκληση περιφερειακού συμβουλίου δύναται να κοινοποιηθεί από τον πρόεδρο ακόμα και την ημέρα της συνεδρίασης, εφόσον αναρτηθεί, αυθημερόν, στην οικεία ιστοσελίδα και αποσταλεί σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στην περίπτωση αυτή, στην πρόσκληση αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο η συνεδρίαση έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα. Το συμβούλιο αποφασίζει, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, τα θέματα που κρίνονται ως κατεπείγοντα, προκειμένου να ακολουθήσει η συζήτησή τους και η λήψη απόφασης.

6.Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις και εφόσον ανακύπτουν θέματα για τα οποία είναι αναγκαία η άμεση λήψη απόφασης και βάσιμα πιθανολογείται κίνδυνος εκ της αναβολής, στην πρόσκληση, αντί τόπου, είναι δυνατό να αναφέρεται ότι η συνεδρίαση θα πραγματοποιηθεί δια περιφοράς. Στην πρόσκληση προσδιορίζονται και η διαδικασία διεξαγωγής της, δηλαδή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή γραπτό μήνυμα κινητής τηλεφωνίας ή τηλεφωνικώς, καθώς και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο οι σύμβουλοι δύνανται να αποστέλλουν τις απόψεις τους και την ψήφο τους επί της πρότασης που τίθεται σε ψηφοφορία. Για τη νομιμότητα της διά περιφοράς διαδικασίας, είναι απαραίτητη η συμμετοχή τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των μελών του συμβουλίου. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται στη δια περιφοράς συνεδρίαση λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του συμβουλίου, εκτός αν ορίζεται μεγαλύτερη πλειοψηφία για τη λήψη της συγκεκριμένης απόφασης. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται ανακοινώνονται από τον πρόεδρο του συμβουλίου στην πρώτη, μετά τη λήψη της απόφασης, τακτική συνεδρίαση.

7.Αν, μετά από την αποστολή της πρόσκλησης, σύμφωνα με την παρ. 5 άρθρου 124 Ν. 5314/2026, προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας για τους οποίους δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η συνεδρίαση, είναι δυνατόν ο πρόεδρος να την αναβάλει ή ακόμα και να τη ματαιώσει, αναφέροντας τους λόγους που το επιβάλλουν. Σε περίπτωση αναβολής, η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης, μετά την άρση των λόγων αναβολής, και σε χρόνο όχι μεγαλύτερο των τριών (3) ημερών από την αρχική ορισθείσα ημερομηνία πραγματοποίησης της συνεδρίασης. Διαφορετικά η συνεδρίαση ματαιώνεται και εκδίδεται πρακτικό ματαίωσής της.

8.Σύμφωνα με το άρθρο 126 Ν. 5314/2026, ο πρόεδρος του συμβουλίου καταρτίζει την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο περιφερειάρχης, η περιφερειακή επιτροπή, καθώς και οι αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του περιφερειακού συμβουλίου.

9.Ο πρόεδρος δύναται να εντάξει στην ημερήσια διάταξη θέμα που προτείνεται από επικεφαλής κάθε παράταξης της μειοψηφίας, έως και μία (1) μέρα πριν από τη δημοσίευση της πρόσκλησης. Ο πρόεδρος υποχρεούται να εντάξει θέμα στην ημερήσια διάταξη, έως τρεις (3) φορές ανά ημερολογιακό έτος, εφόσον προτείνεται από τον επικεφαλής της μείζονος μειοψηφίας, και μία (1) φορά, για κάθε μία από τις λοιπές παρατάξεις της μειοψηφίας, όπως προτείνεται από τον επικεφαλής τους.

10.Το συμβούλιο έχει δικαίωμα να αποφασίζει, χωρίς συζήτηση, μετά από εισήγηση του προέδρου ή του περιφερειάρχη, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ότι ένα θέμα το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον. Στη συνέχεια ακολουθεί η συζήτησή του και η λήψη απόφασης, με την εκάστοτε απαιτούμενη πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

11.Μεριμνά για την έγκαιρη συγκέντρωση όλων των στοιχείων και εγγράφων, καθώς επίσης και των σχετικών εισηγήσεων για τα θέματα που συζητούνται στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου.

12.Καλεί στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου υπαλλήλους της Περιφέρειας, υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών και νομικών προσώπων του δημοσίου τομέα, καθώς και ιδιώτες για τη διατύπωση απόψεων ή την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για υποθέσεις της Περιφέρειας. Ο πρόεδρος έχει το δικαίωμα να καλεί στη συνεδρίαση υπαλλήλους, εκπροσώπους φορέων ή ιδιώτες, καθώς και τον περιφερειακό συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης για τις περιφέρειες, του άρθρου 152 Ν. 5314/2026, περί περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης, προκειμένου να συμβάλλουν με τις τοποθετήσεις τους στην καλύτερη διαμόρφωση της απόφασης.

13.Ανακοινώνει στο Περιφερειακό Συμβούλιο αναφορές και έγγραφα που απευθύνονται σε αυτό.

14.Σύμφωνα με το άρθρο 129 παρ. 7 Ν. 5314/2026, ο πρόεδρος του συμβουλίου διευθύνει τη

συζήτηση, λαμβάνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ομαλή διεξαγωγή της συνεδρίασης και δύναται να αποβάλει σύμβουλο ή πολίτη που τη διαταράσσει.

15.Σύμφωνα με το άρθρο 129 παρ. 8 Ν. 5314/2026, όταν λόγω της σοβαρότητας και της φύσης των θεμάτων παρατείνεται η συζήτηση, το συμβούλιο, με απόφασή του, είναι δυνατόν να διακόψει τη συνεδρίαση, προκειμένου αυτή να συνεχιστεί την επόμενη ημέρα και την ίδια ώρα για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης για τα οποία το συμβούλιο δεν έλαβε απόφαση. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται ότι η συζήτηση των θεμάτων άρχισε και τελείωσε κατά την τελευταία συνεδρίαση, αφού πρώτα ο πρόεδρος ενημερώσει το σώμα για τα όσα συζητήθηκαν στην προηγούμενη συνεδρίαση.

16.Σύμφωνα με την παρ. 1 άρθρου 129 Ν. 5314/2026, ο πρόεδρος του συμβουλίου διαπιστώνει την ύπαρξη απαρτίας και κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, προκειμένου να αρχίσει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

17.Εισάγει προς συζήτηση τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη, δίνει το λόγο με τη σειρά σε όσους το έχουν ζητήσει, συνοψίζει τις συζητήσεις για κάθε θέμα, θέτει τα προτεινόμενα θέματα σε ψηφοφορία και ανακοινώνει το αποτέλεσμα.

18.Λαμβάνει θέση κατά τη συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου μόνο για τα θέματα που είναι σχετικά με την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και συμμετέχει στην συζήτηση των λοιπών θεμάτων, αφού προηγουμένως δώσει τη θέση του διευθύνοντος τη συζήτηση στον Αντιπρόεδρο ή τον αναπληρωτή του, επανέρχεται δε μετά την ολοκλήρωση της σχετικής συζήτησης.

19.Μεριμνά για τη δημοσιοποίηση των αποφάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως προβλέπεται ιδίως στα άρθρα 133-134 του Ν. 5314/2026 και σε τυχόν ειδικές διατάξεις.

20.Σε κάθε συνεδρίαση του συμβουλίου τηρούνται επίσημα και πρόχειρα πρακτικά, με ευθύνη του προέδρου και του γραμματέα του συμβουλίου, καθώς και υπαλλήλου του δήμου και της περιφέρειας, αντίστοιχα. Η μη τήρηση των επίσημων πρακτικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, και η μη ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος για τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου και ελέγχεται πειθαρχικά, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 714, περί πειθαρχικής διαδικασίας.

21. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθ. 149 Ν. 5314/2026, οι περιφερειακοί σύμβουλοι έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του περιφερειακού συμβουλίου και να εκτελούν με επιμέλεια τα καθήκοντά τους και κάθε εργασία που τους αναθέτουν το περιφερειακό συμβούλιο. Αδικαιολόγητη απουσία συμβούλου στις τακτικές συνεδριάσεις του συμβουλίου για διάστημα τριών συνεχόμενων (3) μηνών συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία ο πρόεδρος του συμβουλίου υποχρεούται να ενημερώνει γραπτώς τον Γενικό Επόπτη Νομιμότητας. Η παράλειψη εκπλήρωσης αυτής της υποχρέωσης από τον πρόεδρο του συμβουλίου αποτελεί, ομοίως, σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία εφαρμόζεται η διαδικασία του άρθρου 714, περί της πειθαρχικής διαδικασίας.

22.Έχει την ευθύνη χωροθέτησης των περιφερειακών παρατάξεων στην αίθουσα συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου.

Άρθρο 5

Αναπλήρωση Προέδρου-Αντιπροέδρου

Σύμφωνα με την παρ. 2 άρθ. 129 Ν. 5314/2026, αν ο πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Αν απουσιάζει ή κωλύεται και ο αντιπρόεδρος, τα καθήκοντα του προέδρου ασκεί όποιος από τους παρόντες συμβούλους της παράταξης του δημάρχου και του περιφερειάρχη, αντίστοιχα, έχει εκλεγεί κατά σειρά με τις περισσότερες ψήφους σύμφωνα με την απόφαση του άρθρου 72, περί επικύρωσης της εκλογής.

Άρθρο 6

Γραμματέας του Περιφερειακού Συμβουλίου

1. Σε κάθε συνεδρίαση του συμβουλίου τηρούνται επίσημα και πρόχειρα πρακτικά, με ευθύνη του προέδρου και του γραμματέα του συμβουλίου, καθώς και υπαλλήλου της περιφέρειας. Τα πρόχειρα πρακτικά προηγούνται των επισήμων, υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου και έχουν προσωρινό και συνοπτικό χαρακτήρα, ώστε να εκδοθούν οι αντίστοιχες αποφάσεις. Τα πρόχειρα πρακτικά αποτελούν τη βάση των επίσημων πρακτικών.

2. Η μη τήρηση των επίσημων πρακτικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 Ν. 5314/2026 και η μη ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος για τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου και ελέγχεται πειθαρχικά, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 714, περί πειθαρχικής διαδικασίας

3. Ο Γραμματέας σημειώνει τα ονόματα των Συμβούλων που ζητούν το λόγο κατά σειρά και διαβάζει τον ονομαστικό κατάλογο κατά τις ονομαστικές ψηφοφορίες σημειώνοντας την ψήφο εκάστου.

4. Οι αποφάσεις του περιφερειακού συμβουλίου, με εξαίρεση τις αποφάσεις κανονιστικού χαρακτήρα, είναι άμεσα εκτελεστές, αφότου εκδοθούν και φέρουν την υπογραφή του προέδρου και του γραμματέα του συμβουλίου.

Με ευθύνη του Γραμματέα, δημοσιεύεται πίνακας, στον οποίο σημειώνονται τα θέματα που συζητήθηκαν, ο αριθμός των αποφάσεων και περίληψη του περιεχόμενου τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 133 Ν. 5314/2026, έως πέντε (5) μέρες μετά από τη συνεδρίαση του συμβουλίου, με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου σε συνεργασία με τον πρόεδρο, αναρτάται στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, πίνακας που περιλαμβάνει τα θέματα που συζητήθηκαν, τον αριθμό των αποφάσεων και περίληψη του περιεχομένου τους, περιλαμβανομένης της ψήφου της μειοψηφίας.

5.Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ένας από τους παρόντες Συμβούλους που καλείται από τον Πρόεδρο του Περιφερειακού Συμβουλίου.

6.Για τη γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου ορίζονται υπάλληλοι της Περιφέρειας με απόφαση του Περιφερειάρχη.

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις Συμβούλων

1. Σύμφωνα με το άρθρο 148 Ν. 5314/2026, ο περιφερειάρχης, ο αναπληρωτής περιφερειάρχης, ο αντιπεριφερειάρχης, τα μέλη της δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, τα μέλη του δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου και των αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπών τους, ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, πρέπει:

α) να εκπληρώνουν ευσυνείδητα τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα καθήκοντά τους με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος,
β) να έχουν άξια και αρμόζουσα για το αξίωμα συμπεριφορά στον δημόσιο βίο τους,
γ) να σέβονται και να διασφαλίζουν τα δικαιώματα των δημοτών και κατοίκων και να μεριμνούν για την καθολική εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον δήμο και την περιφέρεια, αντίστοιχα,
δ) να απέχουν από κάθε ενέργεια ή πράξη που επηρεάζει την αμερόληπτη εκτέλεση των καθηκόντων τους, όπως προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 71 του ν. 4622/2019 (Α' 133), περί υποχρεώσεων κατά την άσκηση καθηκόντων. Η μη τήρηση της υποχρέωσης αυτής καθιστά τυχόν σχετική απόφαση αυτοδικαίως άκυρη και συνιστά σοβαρή πειθαρχική παράβαση καθήκοντος, για την οποία εφαρμόζεται η διαδικασία του άρθρου 714, περί της πειθαρχικής διαδικασίας, ε) να ενθαρρύνουν και να προωθούν κάθε μέτρο και κάθε δράση που προάγει τη διαφάνεια και την καταπολέμηση της διαφθοράς, στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους και της λειτουργίας της περιφέρειας.

2. Ο περιφερειάρχης, αναπληρωτής περιφερειάρχης και αντιπεριφερειάρχης σε περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο 71 του ν. 4622/2019, οφείλουν να υποβάλουν σχετική δήλωση στον Γενικό Επόπτη Νομιμότητας του άρθρου 663, περί των αρμοδιοτήτων του Γενικού Επόπτη Νομιμότητας οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης:
α) Κατά την ανάληψη άσκησης των καθηκόντων τους,
β) σε περιπτώσεις που ανακύπτει μεταγενέστερα. Επιπλέον, υποχρεούνται σε υποβολή στον Γενικό Επόπτη Νομιμότητας σχετικής δήλωσης, εάν βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή όχι, οποτεδήποτε τους ζητηθεί.

3. Στις περιπτώσεις της παρ. 2, τα καθήκοντα του περιφερειάρχη ασκούν οι νόμιμοι αναπληρωτές τους. Σε ό,τι αφορά τη περιφερειακή επιτροπή, καθώς και τις αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του περιφερειακού συμβουλίου, εφαρμόζεται η παρ. 1 του άρθρου 147, περί λειτουργίας περιφερειακής επιτροπής.

4.Σύμφωνα με το άρθρο 149 Ν. 5314/2026 ο σύμβουλος εκφράζει τη γνώμη του και ψηφίζει κατά συνείδηση, αποβλέποντας πάντοτε στην εξυπηρέτηση του συμφέροντος του συνόλου των δημοτών και κατοίκων. Οι περιφερειακοί σύμβουλοι έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του περιφερειακού συμβουλίου και να εκτελούν με επιμέλεια τα καθήκοντά τους και κάθε εργασία που τους αναθέτει το περιφερειακό συμβούλιο. Αδικαιολόγητη απουσία συμβούλου στις τακτικές συνεδριάσεις του συμβουλίου για διάστημα τριών συνεχόμενων (3) μηνών συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία ο πρόεδρος του συμβουλίου υποχρεούται να ενημερώνει

γραπτώς τον Γενικό Επόπτη Νομιμότητας. Η παράλειψη εκπλήρωσης αυτής της υποχρέωσης από τον πρόεδρο του συμβουλίου αποτελεί, ομοίως, σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία εφαρμόζεται η διαδικασία του άρθρου 714, περί της πειθαρχικής διαδικασίας.

5. Στους συμβούλους παρέχεται κάθε δυνατή διευκόλυνση για την άσκηση των καθηκόντων τους από τις υπηρεσίες της περιφέρειας. Στους συμβούλους, χορηγούνται, με την ανάληψη των καθηκόντων, υπηρεσιακές ηλεκτρονικές διευθύνσεις που δημοσιεύονται στην επίσημη ιστοσελίδα της περιφέρειας, προκειμένου να διευκολύνεται η επικοινωνία τους με τους πολίτες και τις υπηρεσίες.

6.Οι Σύμβουλοι οφείλουν αμέσως μετά από την εγκατάστασή τους, να δηλώσουν στον Πρόεδρο τα στοιχεία επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένης και της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην οποία πρόκειται να αποστέλλονται οι προσκλήσεις για τις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου. Οι Σύμβουλοι οφείλουν να ενημερώνουν τον Πρόεδρο για οποιαδήποτε μεταβολή των ανωτέρω στοιχείων κατά τη διάρκεια της θητείας τους.

7.Οι Σύμβουλοι οφείλουν να προσέρχονται στη συνεδρίαση την ορισμένη ώρα και δηλώνουν την αποχώρησή τους στο Προεδρείο και στη γραμματεία του Περιφερειακού Συμβουλίου.

8.Οι Σύμβουλοι υπογράφουν σε ειδικό για την πιστοποίηση της παρουσίας τους βιβλίο. Περιφερειακός Σύμβουλος που προσέρχεται μετά την έναρξη της συνεδρίασης οφείλει να ειδοποιήσει το Προεδρείο, ο δε Γραμματέας να αναγγείλει την προσέλευση του Συμβούλου για να γραφεί στα πρακτικά. Περιφερειακός Σύμβουλος που αποχωρεί πρόσκαιρα ή οριστικά, πρέπει να δηλώνει την αποχώρησή του στο Προεδρείο. Η αποχώρηση πρέπει να καταχωρίζεται στα πρακτικά. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση επιστροφής Συμβούλου.

Σύμβουλος που επιθυμεί να μην εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημέρες, πρέπει να έχει τη σύμφωνη γνώμη του Περιφερειακού Συμβουλίου

9.Ο Περιφερειακός Σύμβουλος δεν μπορεί να μετάσχει στη συζήτηση ενός θέματος ή στην κατάρτιση και λήψη απόφασης του Συμβουλίου ή να λάβει μέρος σε γνωμοδοτικά συλλογικά όργανα, τα οποία γνωμοδοτούν για θέμα που θα εισαχθεί στο Συμβούλιο, εφόσον ο ίδιος ή συγγενής του, έως το δεύτερο βαθμό εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, έχει υλικό ή ηθικό συμφέρον. Απόφαση που λαμβάνεται κατά παράβαση της διάταξης αυτής είναι άκυρη. Σε Σύμβουλο που

έλαβε μέρος στη συνεδρία- ση μπορεί να επιβληθεί, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 234 του ν. 3852/2010, η πειθαρχική ποινή της αργίας ή η πειθαρχική ποινή της έκπτωσης με απόφαση του Επόπτη Ο.Τ.Α.

10.Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου είναι υπόχρεοι υποβολής δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης και οικονομικών συμφερόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 5056/2023.

Άρθρο 8

Περιφερειακές παρατάξεις

1.Τα μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου ανήκουν σε περιφερειακές παρατάξεις ανάλογα με τον συνδυασμό, με τον οποίο έχουν εκλεγεί, ανεξαρτήτως αριθμού εκλεγέντων.

2.Σύμφωνα με το άρθρο 115 Ν. 5314/2026, τα μέλη του περιφερειακού συμβουλίου από την εγκατάστασή τους, σύμφωνα με το άρθρο 73, περί ορκωμοσίας αιρετών και εγκατάστασης και ανάληψης καθηκόντων, ανήκουν σε παρατάξεις, ανάλογα με τον συνδυασμό με τον οποίο έχουν εκλεγεί. Επικεφαλής της πλειοψηφούσας παράταξης είναι ο περιφερειάρχης. Επικεφαλής των λοιπών παρατάξεων της μειοψηφίας είναι ο σύμβουλος που ήταν υποψήφιος περιφερειάρχης και, στην περίπτωση ακύρωσης της εκλογής του, θανάτου, παραίτησης, έκπτωσης, παύσης ή ανεξαρτητοποίησής του, ο σύμβουλος που εκλέγεται από την πλειοψηφία των συμβούλων της οικείας παράταξης. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επαναλαμβάνεται η εκλογή και σε περίπτωση νέας, δεύτερης, ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφησάντων συμβούλων. Η εκλογή νέου επικεφαλής παράταξης δεν ανακαλείται.

3.Για την αποδοτικότερη λειτουργία των παρατάξεων, η περιφερειακή αρχή παραχωρεί σε αυτές κατάλληλα εξοπλισμένο χώρο και γραμματειακή υποστήριξη, εφόσον το επιτρέπουν οι υπηρεσιακές ανάγκες. Οι υπηρεσίες της περιφέρειας διευκολύνουν τη λειτουργία των παρατάξεων και χορηγούν στις παρατάξεις ηλεκτρονικές διευθύνσεις που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της περιφέρειας.

4.Κατά προτεραιότητα και πάντα μετά τον Περιφερειάρχη, οι επικεφαλής των παρατάξεων εκφράζουν τις απόψεις τους σύμφωνα με τη σειρά εκλογής τους.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 116 Ν. 5314/2026, οι περιφερειακοί σύμβουλοι έχουν απεριόριστο το δικαίωμα γνώμης και ψήφου κατά συνείδηση.

6. Μέλος του περιφερειακού συμβουλίου δύναται, με γραπτή δήλωσή του προς το προεδρείο, να ανεξαρτητοποιηθεί από την παράταξη στην οποία ανήκει. Η δήλωση ανεξαρτητοποίησης δεν ανακαλείται.

7. Είναι δυνατή η διαγραφή περιφερειακού συμβούλου από την παράταξή του, με απόφαση του επικεφαλής της, η οποία κοινοποιείται στον πρόεδρο του περιφερειακού συμβουλίου και δεν ανακαλείται.

8. Το μέλος του περιφερειακού συμβουλίου που ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε από την παράταξή του, δεν μπορεί να εξακολουθήσει να είναι μέλος του προεδρείου ή της περιφερειακής επιτροπής ή των άλλων αποφασιστικών επιτροπών του συμβουλίου και λοιπών συλλογικών οργάνων των πάσης φύσεως νομικών προσώπων, κληροδοτημάτων και σωματείων, εφόσον την ιδιότητα αυτή απέκτησε ή εκλέχτηκε σε αυτή ως μέλος της παράταξης από την οποία ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε.

9. Το μέλος του περιφερειακού συμβουλίου που ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε από την παράταξή του, δεν μπορεί να ενταχθεί σε άλλη υφιστάμενη παράταξη, με εξαίρεση την παρ. 6 είναι όμως δυνατή η επανένταξή του στην παράταξη με την οποία εκλέχθηκε, ύστερα από αίτησή του, με απόφαση του επικεφαλής της.

10. Περιφερειακοί σύμβουλοι που διαγράφηκαν ή ανεξαρτητοποιήθηκαν, με εξαίρεση τυχόν επικεφαλής παρατάξεων της μειοψηφίας που ανεξαρτητοποιήθηκαν, καθώς και τον πρώην δήμαρχο ή περιφερειάρχη που παραμένει σύμβουλος, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 114, περί εκλογής νέου περιφερειάρχη, μπορούν να συγκροτήσουν νέα παράταξη μειοψηφίας, με κοινή δήλωσή τους προς το προεδρείο, εφόσον τα μέλη της είναι πάνω από το ένα τέταρτο (1/4) του συνολικού αριθμού μελών του συμβουλίου. Στη δήλωση αναφέρεται και το όνομα της νέας παράταξης, με τον επικεφαλής. Η νέα παράταξη της μειοψηφίας λύεται αυτοδικαίως, εάν απωλέσει το ανωτέρω ποσοστό. Η νέα παράταξη της μειοψηφίας δεν μπορεί, καθ’ όλη τη διάρκεια της περιφερειακής περιόδου, να καταστεί παράταξη της πλειοψηφίας, ακόμα και εάν τα μέλη της είναι περισσότερα από τα μέλη της παράταξης του περιφερειάρχη, αντίστοιχα.

11. Σε περίπτωση κένωσης θέσης στο προεδρείο του περιφερειακού συμβουλίου ή νέας συγκρότησής του, κατά τη δεύτερη θητεία, η νέα παράταξη της μειοψηφίας δύναται να εκλέξει μέλος, εφόσον καταστεί δεύτερη ή τρίτη σε εκλογική δύναμη παράταξη. Αντίστοιχα, η νέα παράταξη της μειοψηφίας δύναται να εκλέξει μέλος σε περίπτωση που εξαντληθούν τα αναπληρωματικά μέλη από το σύνολο των παρατάξεων της μειοψηφίας στη περιφερειακή επιτροπή ή σε αποφασιστική επιτροπή του περιφερειακού συμβουλίου, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 137, περί εκλογής μελών περιφερειακής επιτροπής, καθώς και σε περίπτωση νέας συγκρότησής τους κατά τη δεύτερη θητεία.

Άρθρο 9

Σύγκληση και λειτουργία Περιφερειακού Συμβουλίου

1.Σύμφωνα με το άρθρο 129 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του προέδρου του τουλάχιστον μία (1) φορά τον μήνα, καθώς και όποτε το ζητήσει ο περιφερειάρχης, ή η περιφερειακή επιτροπή ή οι αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του περιφερειακού συμβουλίου για τις περιφέρειες. Η αδικαιολόγητη παράλειψη του προέδρου, για δύο (2) συνεχείς φορές, να καλέσει το συμβούλιο με οποιονδήποτε τρόπο σύμφωνα με την παρ. 1, συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος, για την οποία εφαρμόζεται η πειθαρχική διαδικασία του άρθρου 714, περί πειθαρχικής διαδικασίας.

2.Σύμφωνα με το άρθρο 121 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο, με απόφαση του προέδρου τους, δύναται να συνεδριάζει:
α) δια ζώσης στο κατάστημα της έδρας της περιφέρειας ή και εκτός αυτού, σε τόπο εντός της χωρικής έκτασης της περιφέρειας, ή
β) με τηλεδιάσκεψη, με κάθε πρόσφορο μέσο ηλεκτρονικών επικοινωνιών, ή
γ) με μικτό τρόπο, διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη
Το Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάσει σε άλλον τόπο μετά από απόφαση του Συμβουλίου.

3.Σύμφωνα με το άρθρο 122 Ν. 5314/2026, ο δημόσιος χαρακτήρας της συνεδρίασης του περιφερειακού συμβουλίου, καθώς και η δυνατότητα πρόσβασης και παρουσίας των δημοτών, κατοίκων και φορέων της τοπικής κοινωνίας σε αυτή, διασφαλίζονται τόσο στη δια ζώσης, όσο και στη συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη, με την τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

4.Είναι υποχρεωτική η ταυτόχρονη μετάδοση της συνεδρίασης, εφόσον διεξάγεται δημόσια, με ανάρτηση σχετικού συνδέσμου στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, ή σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης της περιφέρειας, εφόσον υπάρχουν.

5.Η συνεδρίαση δεν δύναται να διεξαχθεί και να μεταδοθεί δημόσια, αν αυτό αποφασιστεί με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) του συνολικού αριθμού των μελών του περιφερειακού συμβουλίου, η οποία αιτιολογείται ειδικά και απαγγέλλεται σε δημόσια συνεδρίαση.

6.Στους δημοσιογράφους και γενικά σε όλα τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, παρέχεται κάθε διευκόλυνση, σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 4624/2019 (Α' 137), περί επεξεργασίας και ελευθερίας έκφρασης και πληροφόρησης. Επιτρέπεται η ραδιοφωνική και τηλεοπτική κάλυψη των συνεδριάσεων του περιφερειακού συμβουλίου με απόφαση του προέδρου του, υπό την επιφύλαξη της παρ. 3.

7.Κατά τη διάρκεια της δημόσιας συνεδρίασης διασφαλίζεται η προηγούμενη προσήκουσα ενημέρωση των μελών του συμβουλίου, των συμμετεχόντων και παρακολουθούντων ότι η δημόσια συνεδρίαση μεταδίδεται διαδικτυακά και λαμβάνει χώρα επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εικόνας και φωνής. Εάν κάποιος από τους συμμετέχοντες δεν επιθυμεί την επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα παρέχεται εναλλακτικός τρόπος υποβολής ερώτησης και μέριμνα για τη μη μετάδοση της φωνής ή της εικόνας του στο διαδίκτυο. Οι περιφέρειες ενεργούν ως αυτοτελώς υπεύθυνοι επεξεργασίας για τα δεδομένα που εισάγουν και διαχειρίζονται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. Η τήρηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα λαμβάνει χώρα μόνο για το απολύτως αναγκαίο χρονικό διάστημα για την επίτευξη του σκοπού της επεξεργασίας. Μετά την παρέλευση του διαστήματος αυτού, τα δεδομένα διαγράφονται ή ανωνυμοποιούνται, εκτός εάν η περαιτέρω τήρησή τους επιβάλλεται από ειδική διάταξη νόμου ή από υποχρέωση αρχειοθέτησης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8.Ο περιφερειάρχης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026 έχει το δικαίωμα να εκφράζει τις απόψεις του κατά προτεραιότητα. Όταν ο περιφερειάρχης απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται νομίμως.

9. Κατά προτεραιότητα, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026 μετά από τον περιφερειάρχη και τον αρμόδιο αντιπεριφερειάρχη, εκφράζουν τις απόψεις τους οι επικεφαλής των παρατάξεων της μειοψηφίας, με βάση τον αριθμό των συμβούλων της παράταξης, κατά φθίνουσα σειρά, και σε περίπτωση ίσου αριθμού συμβούλων, κατόπιν κλήρωσης.

10. Στις συνεδριάσεις των συμβουλίων σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026 λαμβάνουν τον λόγο, μετά από τα πρόσωπα της παρ. 4, οι ειδικοί αγορητές ανά θέμα που ορίζονται από τις παρατάξεις, με γραπτή δήλωσή τους στο προεδρείο πριν από την έναρξη της συνεδρίασης. Με τον ίδιο τρόπο δύνανται να εγγραφούν ως ομιλητές και σύμβουλοι που επιθυμούν να τοποθετηθούν ανά θέμα, καθώς και ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης του άρθρου 152, περί συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης και περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης.

11. Με απόφαση του συμβουλίου, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026, η οποία λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του, δύναται να επιτραπεί να λάβουν τον λόγο εκπρόσωποι φορέων ή πολίτες που παρευρίσκονται στη συνεδρίαση, εφόσον το ζητήσουν.

12. Ο πρόεδρος του συμβουλίου σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026 διευθύνει τη συζήτηση, λαμβάνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ομαλή διεξαγωγή της συνεδρίασης και δύναται να αποβάλει σύμβουλο ή πολίτη που τη διαταράσσει.

13. Όταν, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026, λόγω της σοβαρότητας και της φύσης των θεμάτων παρατείνεται η συζήτηση, το συμβούλιο, με απόφασή του, είναι δυνατόν να διακόψει τη συνεδρίαση, προκειμένου αυτή να συνεχιστεί την επόμενη ημέρα και την ίδια ώρα για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης για τα οποία το συμβούλιο δεν έλαβε απόφαση. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται ότι η συζήτηση των θεμάτων άρχισε και τελείωσε κατά την τελευταία συνεδρίαση, αφού πρώτα ο πρόεδρος ενημερώσει το σώμα για τα όσα συζητήθηκαν στην προηγούμενη συνεδρίαση.

14.Με τον κανονισμό λειτουργίας του συμβουλίου, σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 129 Ν. 5314/2026, επιβάλλονται αντίστοιχοι χρονικοί περιορισμοί για τις αγορεύσεις και τις συζητήσεις στο συμβούλιο, για τον περιφερειάρχη και τους αντιπεριφερειάρχες, αντίστοιχα, τους επικεφαλής των παρατάξεων, τους ειδικούς αγορητές και τα μέλη του συμβουλίου, καθώς και για τον περιφερειακό συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης.

15.Θέματα προς συζήτηση στο Περιφερειακό Συμβούλιο πρέπει απαραιτήτως να συνοδεύονται από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας της Περιφέρειας, η οποία πρέπει να περιέχει πρόταση επί του θέματος. Η εισήγηση μαζί με το φάκελο με τα συνοδευτικά αυτής έγγραφα πρέπει να βρίσκονται στη γραμματεία του Περιφερειακού Συμβουλίου τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν

από τη συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου προκειμένου να καθίσταται δυνατή η ενημέρωση των Συμβούλων. Σε περίπτωση, κατά την οποία ανακύπτουν νομικά ζητήματα, η απάντηση επί των οποίων είναι κρίσιμη για την λήψη απόφασης από το Περιφερειακό Συμβούλιο, στον οικείο φάκελο περιέχεται και γνωμοδότηση επ' αυτών από νομικό σύμβουλο της Περιφέρειας. Το Περιφερειακό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να ζητά από τον Περιφερειάρχη, τους Αντιπεριφερειάρχες, την Περιφερειακή Επιτροπή και τις λοιπές επιτροπές του Περιφερειακού Συμβουλίου πληροφορίες και στοιχεία που είναι χρήσιμα για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

16.Ο Πρόεδρος καλεί, επίσης, το Συμβούλιο, όποτε το ζητήσει ο Περιφερειάρχης, η Περιφερειακή Επιτροπή ή το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του Συμβουλίου με γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στην περίπτωση αυτή, τα θέματα αυτά προηγούνται, έναντι των λοιπών θεμάτων, στη συζήτηση κατά τη συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου. Αν κατά τον υπολογισμό του ενός τρίτου (1/3) προκύπτει δεκαδικός αριθμός, τότε ο αριθμός αυτός στρογγυλοποιείται στην αμέσως μεγαλύτερη μονάδα, εφόσον πρόκειται για υποδιαίρεση μεγαλύτερη ή ίση του ημίσεως (0,5). Αν το Συμβούλιο δεν συγκληθεί το αργότερο μέχρι την έκτη (6η) ημέρα από την υποβολή της αίτησης, συνέρχεται, σύμφωνα με την παρ. 7, ύστερα από πρόσκληση εκείνων που υπέβαλαν την αίτηση. Με ευθύνη των αιτούντων Συμβούλων, πρέπει, τρεις ημέρες πριν την ορισθείσα συνεδρίαση, να κατατεθεί στη γραμματεία του Περιφερειακού Συμβουλίου κοινή γραπτή εισήγηση επί των προς συζήτηση θεμάτων. Δεν μπορεί να επανυποβληθεί αίτημα για το ίδιο θέμα, πριν παρέλθουν δύο (2) μήνες, αφότου εκδόθηκε απορριπτική απόφαση του Συμβουλίου, εκτός αν γίνεται επίκληση νεότερων στοιχείων.
Ο συνολικός αριθμός των μελών του Συμβουλίου μειώνεται από το 1/3 στο ¼ για την σύγκληση του Περιφερειακού Συμβουλίου.

17.Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου μπορεί να ζητεί στοιχεία από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας και να καλεί στις συνεδριάσεις οποιονδήποτε για τη δια- τύπωση απόψεων ή παροχή στοιχείων και πληροφοριών για τις υποθέσεις της Περιφέρειας.

18.Στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου μπορεί να κληθούν οι ευρωβουλευτές, οι βουλευτές των εκλογικών περιφερειών που περιλαμβάνονται στην Περιφέρεια και οι Δήμαρχοι της Περιφέρειας. Επίσης, με πρόσκληση του Προέδρου μπορεί να καλούνται κατά περίπτωση φορείς και εκπρόσωποι της κοινωνίας των πολιτών, εφόσον κρίνεται απαραίτητη η παρουσία τους κατά τη συζήτηση συγκεκριμένου θέματος στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

19. Με απόφασή του, η οποία λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του, το Περιφερειακό Συμβούλιο μπορεί να επιτρέπει να λάβουν το λόγο εκπρόσωποι φορέων ή πολίτες που παρευρίσκονται στη συνεδρίαση, εφόσον το ζητήσουν.

Άρθρο 10

Διεύθυνση της συζήτησης

1.Ο Πρόεδρος διευθύνει τη συζήτηση με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας και παίρνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ομαλή διεξαγωγή της συζήτησης και την τήρηση της τάξης και της ευπρέπειας. Οι συζητήσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου πρέπει να γίνονται σε τόνο ήρεμο, με υπευθυνότητα και σύνεση, όπως ταιριάζει σε μέλη δημοκρατικού οργάνου που εκφράζει τη λαϊκή κυριαρχία και ασκεί δημόσιο λειτούργημα.

2.Εάν οποιοσδήποτε Περιφερειακός Σύμβουλος συμπεριφερθεί με τρόπο ανάρμοστο ή με απρέπεια στους συναδέλφους του, καλείται από τον Πρόεδρο να δώσει τις αναγκαίες εξηγήσεις ή να ανακαλέσει τα όσα είπε. Στην περίπτωση που αρνείται να συμμορφωθεί, ο Πρόεδρος τον ανακαλεί στην τάξη. Ακόμη ανακαλούνται στην τάξη και οι Σύμβουλοι που θορυβούν και παρεμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή της συνεδρίασης.

3.Πριν ο Πρόεδρος ζητήσει να γραφτεί στα πρακτικά η ανάκληση στην τάξη ενός ή περισσοτέρων Περιφερειακών Συμβούλων που παρεκτράπησαν, τον ή τους καλεί προηγούμενα να δικαιολογήσουν την πράξη τους στο σώμα.
Στην περίπτωση που το Περιφερειακό Συμβούλιο αποφασίσει, ύστερα από φανερή ψηφοφορία, ότι οι εξηγήσεις που δόθηκαν είναι ικανοποιητικές, το ζήτημα τελειώνει εκεί. Εάν όμως ο Σύμβουλος ή οι Σύμβουλοι αρνηθούν να δώσουν εξηγήσεις και να δικαιολογήσουν ή το Περιφερειακό Συμβούλιο δεν θεωρήσει τις εξηγήσεις ικανοποιητικές, τότε η ανάκληση στην τάξη γράφεται στα πρακτικά.

4.Σε ενδεχόμενο όπου και μετά την παραπάνω απόφαση εξακολουθήσει η παρεκτροπή, τότε ο Πρόεδρος διακόπτει τη συνεδρίαση, για ορισμένο χρονικό διάστημα που το ορίζει την ίδια στιγμή, μαζί με την αναγγελία διακοπής.

5.Σε ενδεχόμενο όπου ο Σύμβουλος ή οι Σύμβουλοι συνεχίζουν να παρεκτρέπονται και μετά τη διακοπή και επανέναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος δύναται να αποβάλει τον ή τους Συμβούλους από την αίθουσα καταγράφοντας το συμβάν στα πρακτικά.

6.Στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου, είτε διεξάγονται δια ζώσης, είτε με ηλεκτρονικά μέσα, οι παριστάμενοι πολίτες πρέπει να είναι ευπρεπείς και με σεβασμό στη τήρηση της διαδικασίας του Περιφερειακού Συμβουλίου και της εφαρμογής του Κανονισμού Λειτουργίας. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Πρόεδρος μπορεί να αποβάλει από την αίθουσα παριστάμενο πολίτη που διαταράσσει την τάξη ή παρακωλύει τη συνεδρίαση ή και να διατάξει την εκκένωση της αίθουσας από πολίτες.

7.Στους δημοσιογράφους και γενικά σε όλα τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, παρέχεται κάθε διευκόλυνση. Επιτρέπεται η ραδιοφωνική και τηλεοπτική κάλυψη των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου.

Άρθρο 11

Διαδικασία συζήτησης

1. Οι ομιλίες των Συμβούλων πρέπει να είναι όσο γίνεται πιο σύντομες και πάντοτε μέσα στο θέμα που συζητείται, για να διευκολύνεται η αποδοτικότητα των εργασιών του Περιφερειακού Συμβουλίου.

2.Ο Πρόεδρος μπορεί να διακόψει τον ομιλητή όταν εξέρχεται του θέματος. Συνιστά στους ομιλητές να τηρούν το απαιτούμενο μέτρο στις εκφράσεις τους και δικαιούται να αφαιρεί το λόγο, όταν ο ομιλητής και μετά την δεύτερη παρατήρηση του Προέδρου, συνεχίζει να μακρηγορεί ή να ομιλεί εκτός θέματος.

3.Η συζήτηση σε κάθε θέμα τελειώνει όταν μιλήσουν όλοι όσοι ζήτησαν τον λόγο, εκτός αν παραιτήθηκαν με δήλωσή τους με επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 14.

4.Το ακροατήριο πρέπει να παρακολουθεί τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου με απόλυτη ησυχία και χωρίς να παίρνει μέρος στις συζητήσεις του Συμβουλίου, ούτε να επιδοκιμάζει ή αποδοκιμάζει τους ομιλητές, γιατί διαφορετικά ο Πρόεδρος μπορεί να αποφασίσει την αποβολή από το ακροατήριο εκείνου που διαταράσσει τη συνεδρίαση.

5.Όταν σε κάποιο θέμα που συζητείται παρευρίσκονται ενδιαφερόμενοι, ο Πρόεδρος μπορεί, μετά ή πριν τους ομιλητές Περιφερειακούς Συμβούλους, να δίνει τον λόγο σε ένα εκπρόσωπο ανά

κοινωνικό φορέα ή σε πολίτες για να εκθέσουν τις απόψεις τους, έχοντας στη διάθεσή τους μέχρι τρία (3) λεπτά ο καθένας, εφόσον το Περιφερειακό Συμβούλιο αποφάσισε με απλή πλειοψηφία των παρόντων να το επιτρέψει.

6.Στο τέλος της συζήτησης κάθε θέματος ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου συνοψίζει τις προηγηθείσες απόψεις και διατυπώνει την προς ψήφιση απόφαση, όπως έχει διαμορφωθεί κατόπιν ενδεχόμενης αποδοχής από τον εισηγητή προτεινόμενων τροποποιήσεων, και την θέτει σε ψηφοφορία και αφού ανακοινώσει το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας στο Περιφερειακό Συμβούλιο, δίνει εντολή για να γραφεί στα πρακτικά η ληφθείσα απόφαση.

Άρθρο 12

Συζήτηση θεμάτων ημερήσιας διάταξης

1.Μετά την έναρξη της συνεδρίασης και πριν από την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος πραγματοποιεί τις ανακοινώσεις του και γνωστοποιεί στο Περιφερειακό Συμβούλιο τα έγγραφα που απευθύνονται σε αυτό, ο δε Περιφερειάρχης πραγματοποιεί τις δικές του ανακοινώσεις.

Μετά τις ανακοινώσεις του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου και του Περιφερειάρχη, να πραγματοποιούν τις δικές τους ανακοινώσεις και οι επικεφαλής των Περιφερειακών Παρατάξεων.

Επί των ανακοινώσεων δεν γίνεται συζήτηση.

2.Μετά το πέρας των ανωτέρω, το Περιφερειακό Συμβούλιο εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Η σειρά συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης μπορεί να μεταβληθεί με απόφαση του Συμβουλίου έπειτα από πρόταση του Περιφερειάρχη, του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου ή του επικεφαλής παράταξης.

Σύμφωνα με το άρθρο 129 Ν. 5314/2026, ο περιφερειάρχης έχει το δικαίωμα να εκφράζει τις απόψεις του κατά προτεραιότητα. Όταν ο περιφερειάρχης απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται νομίμως. Κατά προτεραιότητα, μετά από τον περιφερειάρχη και τον αρμόδιο αντιπεριφερειάρχη, εκφράζουν τις απόψεις τους οι επικεφαλής των παρατάξεων της μειοψηφίας, με βάση τον αριθμό των συμβούλων της παράταξης, κατά φθίνουσα σειρά, και σε περίπτωση ίσου αριθμού συμβούλων, κατόπιν κλήρωσης. Στις συνεδριάσεις των συμβουλίων λαμβάνουν τον λόγο, μετά από τα πρόσωπα της παρ. 4 του άρθ. 129 Ν. 5314/2026, οι ειδικοί αγορητές ανά θέμα που ορίζονται από τις παρατάξεις, με γραπτή δήλωσή τους στο προεδρείο πριν από την έναρξη της συνεδρίασης. Με τον ίδιο τρόπο δύνανται να εγγραφούν ως ομιλητές και σύμβουλοι που επιθυμούν να τοποθετηθούν

ανά θέμα, καθώς και ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης, αντίστοιχα του άρθρου 152, περί συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης και περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης. Με απόφαση του συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του, δύναται να επιτραπεί να λάβουν τον λόγο εκπρόσωποι φορέων ή πολίτες που παρευρίσκονται στη συνεδρίαση, εφόσον το ζητήσουν.

3.Ο Περιφερειάρχης έχει το δικαίωμα να εκφράζει τις απόψεις του κατά προτεραιότητα. Στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου μπορούν να λάβουν το λόγο, εκτός του Περιφερειάρχη, οι Αντιπεριφερειάρχες, οι επικεφαλής των παρατάξεων και οι ειδικοί αγορητές ανά θέμα, οι οποίοι ορίζονται από τις παρατάξεις με σχετική γραπτή δήλωση τους στο Προεδρείο πριν την έναρξη της συνεδρίασης. Η παράταξη του Περιφερειάρχη μπορεί να ορίσει μέχρι δυο (2) ειδικούς αγορητές, εκ των οποίων ο ένας είναι ο εισηγητής και οι υπόλοιπες παρατάξεις έναν ειδικό αγορητή. Για κάθε θέμα μπορεί να μιλά ο επικεφαλής της παράταξης και ο ειδικός αγορητής, εκτός εάν ο επικεφαλής ασκήσει ο ίδιος αυτόν τον ρόλο. Εκτός από τον εισηγητή και οι λοιποί ειδικοί αγορητές καταθέτουν γραπτό κείμενο με τις απόψεις τους στο Προεδρείο, το οποίο και αναπτύσσουν προφορικά.

Σύμφωνα με το άρθρο 126 Ν. 5314/2026, ο πρόεδρος του συμβουλίου καταρτίζει την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος και ο περιφερειάρχης, αντίστοιχα, η δημοτική επιτροπή, η περιφερειακή επιτροπή, καθώς και οι αποφασιστικού χαρακτήρα επιτροπές του δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα.

Ο πρόεδρος δύναται να εντάξει στην ημερήσια διάταξη θέμα που προτείνεται από επικεφαλής κάθε παράταξης της μειοψηφίας, έως και μία (1) μέρα πριν από τη δημοσίευση της πρόσκλησης. Ο πρόεδρος υποχρεούται να εντάξει θέμα στην ημερήσια διάταξη, έως τρεις (3) φορές ανά ημερολογιακό έτος, εφόσον προτείνεται από τον επικεφαλής της μείζονος μειοψηφίας, και μία (1) φορά, για κάθε μία από τις λοιπές παρατάξεις της μειοψηφίας, όπως προτείνεται από τον επικεφαλής τους.

Το συμβούλιο έχει δικαίωμα να αποφασίζει, χωρίς συζήτηση, μετά από εισήγηση του προέδρου ή του περιφερειάρχη, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ότι ένα θέμα το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον. Στη συνέχεια ακολουθεί η συζήτησή του και η λήψη απόφασης, με την εκάστοτε απαιτούμενη πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Σύμφωνα με το άρθρο 128 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο λαμβάνει για κάθε θέμα της ημερήσιας διάταξης ξεχωριστή απόφαση, με τη συνήθη πλειοψηφία, η οποία συνίσταται στην

απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, εκτός εάν για τη λήψη απόφασης προβλέπεται μεγαλύτερη πλειοψηφία.

Κατά τη λήψη απόφασης, για τον υπολογισμό της πλειοψηφίας των παρόντων, ως παρόντες λογίζονται οι σύμβουλοι που ψηφίζουν, θετικά ή αρνητικά, στην πρόταση που τίθεται για ψηφοφορία.

Αν κάποιο μέλος του συμβουλίου, κατά τη φανερή ψηφοφορία, απέχει με δήλωσή του από την ψηφοφορία ή, κατά τη μυστική ψηφοφορία, δώσει λευκή ψήφο, δεν λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό της πλειοψηφίας των παρόντων.

Εάν ο συνολικός αριθμός αυτών που ψηφίζουν, θετικά ή αρνητικά, είναι ίσος ή κατώτερος από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για τον σχηματισμό της απαρτίας, η απόφαση λαμβάνεται μόνο εάν συγκεντρωθεί αριθμός θετικών ψήφων, ίσος τουλάχιστον με την απόλυτη πλειοψηφία επί του αριθμού της απαρτίας της παρ. 2 του άρθρου 127, περί απαρτίας δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου. Εάν λόγω αποχώρησης μελών από τη συνεδρίαση, δεν υπάρχει η ελάχιστη απαρτία της παρ. 2 του άρθρου 127, η απόφαση λαμβάνεται μόνο εάν συγκεντρωθεί αριθμός θετικών ψήφων, ίσος τουλάχιστον με την απόλυτη πλειοψηφία επί του αριθμού της απαρτίας της παρ. 2 του άρθρου 127.

Ο περιφερειάρχης μετέχει στις συζητήσεις του συμβουλίου, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Όταν, όμως, αναπληρώνεται νομίμως, ο αναπληρωτής του διατηρεί το δικαίωμα ψήφου σε όλες τις περιπτώσεις αναπλήρωσης του άρθρου 113, περί αναπλήρωσης περιφερειάρχη.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία για κάθε θέμα ξεχωριστά. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η άποψη υπέρ της οποίας τάσσεται ο πρόεδρος του συμβουλίου. Δεν υπερισχύει η ψήφος του αντιπροέδρου ή του μέλους του συμβουλίου που προεδρεύει, λόγω απουσίας ή κωλύματος του πρόεδρου.

Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπεται ρητά ή μετά από απόφαση του δημοτικού και του περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Η μυστική ψηφοφορία διεξάγεται με τη χρήση ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται για μια ακόμη φορά, η τυχόν δε νέα ισοψηφία ισοδυναμεί με απόρριψη της πρότασης που τέθηκε σε ψηφοφορία.

4.Μετά την εκφώνηση από τον Πρόεδρο κάθε θέματος, τις σχετικές εισηγήσεις και τις τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, ακολουθούν τοποθετήσεις των επικεφαλής των περιφερειακών παρατάξεων με τη σειρά εκλογής τους και των ειδικών αγορητών. Οι επιθυμούντες από τους Συμβούλους να μιλήσουν οφείλουν να το δηλώσουν, εγγραφόμενοι από τον Γραμματέα κατά τη σειρά της δήλωσής τους, στον κατάλογο των ομιλητών που συντάσσεται αμέσως μετά την παρουσίαση της εισήγησης, τις διευκρινιστικές ερωτήσεις και τις τοποθετήσεις των επικεφαλής

των περιφερειακών παρατάξεων. Δεν επιτρέπεται να δοθεί ο λόγος σε Σύμβουλο που δεν γράφτηκε στον κατάλογο ομιλητών κατά το προηγούμενο εδάφιο. Οι Σύμβουλοι που επιθυμούν διευκρινιστικές και μόνο ερωτήσεις προς ενημέρωση τους επί του υπό συζήτηση θέματος, προηγούνται των συναδέλφων τους Περιφερειακών Συμβούλων, εγγραφόμενοι και αυτοί κατά σειρά δήλωσης σε σχετικό κατάλογο.

5.Ο εισηγητής ενός θέματος έχει δικαίωμα να κάνει δεκτές τροπολογίες που εισηγούνται μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος θέτει σε ψηφοφορία κάθε πρόταση, όπως διαμορφώνεται μετά τις τροπολογίες που έχει κάνει δεκτές ο εισηγητής και η πρόταση ψηφίζεται μια φορά και στο σύνολο της. Αν υπάρχει αντίρρηση για το αποτέλεσμα, αποφαίνεται και πάλι το Περιφερειακό Συμβούλιο χωρίς συζήτηση. Αν υπάρχουν τροπολογίες που δεν έχουν γίνει δεκτές από τον εισηγητή, τίθενται από τον Πρόεδρο προς ψήφιση, πριν την ψήφιση της πρότασης του εισηγητή, χωρίς άλλη συζήτηση επ’ αυτών.

6.Θέματα που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη δεν μπορούν να συζητηθούν νομίμως, εκτός αν το Περιφερειακό Συμβούλιο αποφασίσει, μετά από σχετική πρόταση - εισήγηση του Προέδρου ή του Περιφερειάρχη και χωρίς συζήτηση, με την πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ότι ένα θέμα το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον, να το συζητήσει και να πάρει απόφαση γι’ αυτό πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Οι επικεφαλής των περιφερειακών παρατάξεων προηγούνται στις τοποθετήσεις τους από τους Συμβούλους. Ουδείς Σύμβουλος μπορεί να ομιλήσει πριν λάβει από τον Πρόεδρο την άδεια κατά τη σειρά εγγραφής του. Ο ομιλητής απευθύνεται προς το Συμβούλιο και είναι ελεύθερος στην έκφραση γνώμης και ψήφου και αποβλέπει πάντοτε στην ευσυνείδητη εξυπηρέτηση του συμφέροντος όλων των πολιτών.

7.Κάθε Περιφερειακός Σύμβουλος έχει δικαίωμα να μιλήσει μια φορά για κάθε θέμα και έχει στη διάθεση του τρία (3) λεπτά. Ο εισηγητής του κάθε θέματος έχει στη διάθεση του πέντε (5) λεπτά της ώρας για την πρώτη τοποθέτηση και δυο (2) λεπτά για την δεύτερη. Ο αρμόδιος Αντιπεριφερειάρχης και ο επικεφαλής περιφερειακής παράταξης έχει στη διάθεση του πέντε (5) λεπτά της ώρας για την πρώτη τοποθέτηση και δυο (2) λεπτά για τη δεύτερη. Ο ειδικός αγορητής κάθε περιφερειακής παράταξης έχει στη διάθεση του τρία (3) λεπτά της ώρας για την πρώτη τοποθέτηση και δυο (2) λεπτά για τη δεύτερη. Ο Πρόεδρος του σώματος μπορεί να παρατείνει την διάρκεια των ομιλιών των ανωτέρω κατά δυο (2) λεπτά, αν τούτο επιβάλλεται από τη φύση του θέματος.

8.Ο Περιφερειάρχης λαμβάνει το λόγο κάθε φορά κατά προτεραιότητα. Απαγορεύονται οι

διαλογικές συζητήσεις και οι διακοπές, εκτός αν ο ομιλητής επιτρέψει διακοπές και συγκατατεθεί προς τούτο ο Πρόεδρος.

9.Η συζήτηση των εκτός ημερήσιας διάταξης θεμάτων και των ανακοινώσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τη μισή (1/2) ώρα και σε εξαιρετικές, κατά την κρίση του Περιφερειακού Συμβουλίου, περιπτώσεις την μια (1) ώρα.

10.Δύο (2) πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου κάθε περιφερειακή παράταξη μπορεί να καταθέσει πρόταση έκδοσης κειμένου ψηφίσματος. Εφόσον το Περιφερειακό Συμβούλιο αποφασίσει θετικά, οι προτάσεις έκδοσης κειμένων ψηφισμάτων εντάσσονται ως θέματα της συνεδρίασης στο τέλος της ημερήσιας διάταξης. Δικαίωμα συμμετοχής στη σχετική συζήτηση έχουν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και ο επικεφαλής της περιφερειακής παράταξης που το εισηγήθηκε. Σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις η πρόταση έκδοσης ψηφίσματος μπορεί να κατατεθεί πριν την έναρξη της συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου.
Όλοι οι επικεφαλής των παρατάξεων μπορούν να τοποθετούνται επί του Ψηφίσματος.

Άρθρο 13

Θέματα επί της διαδικασίας ή επί προσωπικού

1.Εάν διατυπωθεί παρατήρηση ότι η συζήτηση διεξάγεται κατά παράβαση του Κανονισμού, ο Πρόεδρος διακόπτει την διεξαγωγή της και δίνει το λόγο σε αυτόν που έθεσε θέμα διαδικασίας. Ο Πρόεδρος δίνει άμεση λύση και η συζήτηση δεν γενικεύεται. Σε κάθε περίπτωση, το Περιφερειακό Συμβούλιο με απόφαση του μετά από σχετική ψηφοφορία, αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με την ορθότητα της διαδικασίας που ακολουθείται.

2.Εάν ο Περιφερειάρχης, ο Αντιπεριφερειάρχης ή ο Περιφερειακός Σύμβουλος θέλει να αναφερθεί σε προσωπικό ζήτημα που δημιουργήθηκε στη διάρκεια της συζήτησης, λαμβάνει την σχετική άδεια από τον Πρόεδρο και αναφέρεται μόνο στο προσωπικό του θέμα. Ο Πρόεδρος υποχρεούται να δώσει το λόγο στον αιτούντα, ο οποίος οφείλει να περιορισθεί αποκλειστικά και μόνον στο προσωπικό του ζήτημα, αλλιώς ο Πρόεδρος του αφαιρεί το λόγο. Σε κάθε περίπτωση στον Σύμβουλο που θέτει προσωπικό ζήτημα, δικαιούται να απαντήσει, εντός τριών (3) λεπτών, ο Περιφερειάρχης ή αντί αυτού ένας εκ των Αντιπεριφερειαρχών, ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου ή ο Περιφερειακός Σύμβουλος που έκανε την συγκεκριμένη αναφορά.

3.Σε περίπτωση καταχρηστικής επίκλησης διαδικαστικών ή προσωπικών ζητημάτων ή προσχηματικής επίκλησής τους με στόχο την καθυστέρηση των εργασιών του Περιφερειακού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου μπορεί, με την έγκριση του Περιφερειακού Συμβουλίου, να επιβάλει επίπληξη σε βάρος του Συμβούλου, η οποία σημειώνεται στα πρακτικά.

Άρθρο 14

Λήξη - Διακοπή συνεδρίασης Περιφερειακού Συμβουλίου

1.Η συνεδρίαση λήγει με την ολοκλήρωση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.
Σύμφωνα με την παρ. 8 άρθ. 129 Ν.5314/2026, όταν λόγω της σοβαρότητας και της φύσης των θεμάτων παρατείνεται η συζήτηση, το συμβούλιο, με απόφασή του, είναι δυνατόν να διακόψει τη συνεδρίαση, προκειμένου αυτή να συνεχιστεί την επόμενη ημέρα και την ίδια ώρα για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης για τα οποία το συμβούλιο δεν έλαβε απόφαση. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται ότι η συζήτηση των θεμάτων άρχισε και τελείωσε κατά την τελευταία συνεδρίαση, αφού πρώτα ο πρόεδρος ενημερώσει το σώμα για τα όσα συζητήθηκαν στην προηγούμενη συνεδρίαση.

2.Η συνεδρίαση τερματίζεται και πριν εξαντληθούν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ύστερα από απόφαση του Συμβουλίου που λαμβάνεται μετά από πρόταση του Προέδρου ή του Περιφερειάρχη ή του ενός τρίτου (1/3) των μελών του. Επίσης, διακόπτεται η συνεδρίαση για την επόμενη ή για άλλη συγκεκριμένη μέρα, με την ίδια διαδικασία. Αν υπάρχει παρόμοια πρόταση για διακοπή που έχει απορριφθεί, δεν υποβάλλεται νέα, αν δεν περάσει τουλάχιστον μια ώρα από την απόρριψη της προηγούμενης.
Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια κάθε συνεδρίασης ορίζεται σε ανώτατο όριο τετράωρη και μπορεί να παραταθεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις, επί μία (1) ώρα το πολύ, με απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου.

Εάν διακοπεί η συνεδρίαση για την επομένη ή άλλη συγκεκριμένη ημέρα, η διάρκειά της δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των τριών ωρών.

3.Η διακοπή της συνεδρίασης ανήκει στη δικαιοδοσία του Προέδρου. Η διακοπή όμως για διάστημα μεγαλύτερο της μισής ώρας επιτρέπεται μόνο αν υπάρχει συναίνεση του Συμβουλίου.

4.Μετά την κήρυξη της λήξης της συνεδρίασης από τον Πρόεδρο, το Συμβούλιο δεν μπορεί και αν ακόμη βρίσκεται σε απαρτία, να συνεχίσει τη συνεδρίαση. Τέτοια συνεδρίαση είναι παράνομη και

οι αποφάσεις που παίρνονται σε αυτήν είναι άκυρες.

5.Ο Αντιπρόεδρος ή νόμιμος αναπληρωτής του Προέδρου, δεν έχει δικαίωμα να προκαλέσει συνέχιση της συνεδρίασης και να προεδρεύσει αυτής.

Άρθρο 15

Ερωτήσεις - Αιτήσεις κατάθεσης εγγράφων

1.Κάθε Σύμβουλος έχει δικαίωμα να καταθέτει γραπτές ερωτήσεις στη γραμματεία του Περιφερειακού Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος τις καταχωρεί σε περίληψη στο επί τούτου τηρούμενο βιβλίο και τις κοινοποιεί στον Περιφερειάρχη ή τον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη και απαντώνται γραπτώς εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάθεσή τους.
Οι ερωτήσεις πρέπει να είναι διατυπωμένες με σαφήνεια και αφορούν την αίτηση και μόνον πληροφοριών για το αν αληθεύει μια είδηση ή ένα περιστατικό για θέματα αρμοδιότητας της Περιφέρειας ή αν έλαβε γνώση ο Περιφερειάρχης ή ο αρμόδιος Αντιπεριφερειάρχης και ποια μέτρα έλαβε ή πρόκειται να λάβει.

2.Κάθε Περιφερειακός Σύμβουλος μπορεί να καταθέτει στη γραμματεία του Περιφερειακού Συμβουλίου αίτηση για κατάθεση εγγράφων που αφορούν μια υπόθεση.
Η αίτηση πρέπει να αφορά συγκεκριμένο θέμα που θα προσδιορίζεται πλήρως. Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου διαβιβάζει την αίτηση προς τον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη, ο οποίος οφείλει να δώσει αντίγραφα όλων των στοιχείων στον αιτούντα Σύμβουλο, εκτός αν υπάρχει ειδικός λόγος που το απαγορεύει, τον οποίο θα πρέπει να εκθέσει στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

Με την ίδια διαδικασία ζητούνται έγγραφα από τον πρόεδρο διοικητικού συμβουλίου νομικού προσώπου της Περιφέρειας για ζητήματα αρμοδιότητας του νομικού προσώπου. Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου υποχρεούται να δώσει αντίγραφα όλων των στοιχείων στον αιτούντα Σύμβουλο, εκτός αν υπάρχει ειδικός λόγος που το απαγορεύει, τον οποίο πρέπει να αναφέρει με πλήρη αιτιολογία.

Με σκοπό τη διασφάλιση του δημοκρατικού δικαιώματος του ελέγχου της περιφερειακής αρχής, προβλέπεται:

- να ενταχθούν οι επερωτήσεις στην Ημερήσια διάταξη.
- να έχουν τη δυνατότητα οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι να εντάσσουν επερωτήσεις και εκτός

Ημερήσιας Διάταξης που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

- να μπορούν και οι επικεφαλής παρατάξεων να τοποθετούνται επί των επερωτήσεων και να μην έχει το λόγο μόνο ο Επερωτών.
- να μην υπάρχει όριο στον αριθμό των επερωτήσεων.

Με την επαναφορά του άρθρου 17του προηγούμενου Κανονισμού προβλέπεται :

Ερωτήσεις − Επερωτήσεις − Αιτήσεις κατάθεσης εγγράφων

1. Κάθε σύμβουλος έχει δικαίωμα να καταθέτει γραπτές ερωτήσεις οι οποίες απαντώνται γραπτά από τον περιφερειάρχη ή τον αρμόδιο αντιπεριφερειάρχη εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάθεσή τους. Κάθε σύμβουλος έχει δικαίωμα να καταθέτει γραπτές επερωτήσεις για τις περιφερειακές υποθέσεις. Επί των επερωτήσεων απαντά ο περιφερειάρχης ή ο αρμόδιος αντιπεριφερειάρχης στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του περιφερειακού συμβουλίου, πριν από την συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, εφόσον η επερώτηση κατατέθηκε οκτώ (8) ημέρες πριν από την συνεδρίαση.

Εάν η επερώτηση κατατέθηκε μετά την παρέλευση της προαναφερόμενης προθεσμίας η απάντηση μπορεί να δοθεί είτε στην επόμενη είτε στην μεθεπόμενη συνεδρίαση κατά την κρίση του επερωτώμενου. Σε περίπτωση κατάθεσης μεγάλου αριθμού επερωτήσεων ο πρόεδρος του περιφερειακού συμβουλίου μπορεί να αναβάλει την συζήτηση για την αμέσως επόμενη συνεδρίαση του συμβουλίου. Σε αυτή την περίπτωση τυχόν νέες επερωτήσεις συζητούνται μόνο αν έχουν κατατεθεί τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες πριν τη συνεδρίαση αυτή.

2. Οι ερωτήσεις αφορούν την αίτηση και μόνον πληροφοριών για το αν αληθεύει μια είδηση ή ένα περιστατικό ή αν έλαβε γνώση ο περιφερειάρχης ή ο αρμόδιος αντιπεριφερειάρχης και ποια μέτρα έλαβε ή πρόκειται να λάβει. Οι επερωτήσεις έχουν σκοπό τον έλεγχο του περιφερειάρχη και των αντί περιφερειαρχών για ζητήματα άμεσης επικαιρότητας, με διερεύνηση των αιτιών ή του σκοπού για τον οποίο έγινε ή παραλήφθηκε ένα γεγονός ή μια πράξη.

3. Οι ερωτήσεις και επερωτήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν σαφή διατύπωση του θέματος στο οποίο αναφέρονται. Ο πρόεδρος τις καταχωρεί σε περίληψη στο επί τούτου τηρούμενο βιβλίο και τις κοινοποιεί στον ερωτώμενο ή στον επερωτώμενο.

4. Αν η επερώτηση δεν μπορεί για αντικειμενικούς λόγους να συζητηθεί λόγω έλλειψης στοιχείων, τότε θα πρέπει να συζητηθεί στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του περιφερειακού συμβουλίου.

5. Κατά τη συζήτηση της επερώτησης, προηγείται προφορική ανάπτυξη από τον επερωτώντα και ακολουθεί απάντηση του περιφερειάρχη ή του αντιπεριφερειάρχη. Εάν η επερώτηση υπογράφεται από περισσότερους αναπτύσσεται προφορικά από τον πρώτο εξ αυτών που την υπογράφουν. Για την ανάπτυξη κάθε επερώτησης παρέχεται στον υποβάλλοντα σύμβουλο χρόνος μέχρι πέντε (5) λεπτών. Η όλη συζήτηση πάνω σε μια επερώτηση περιορίζεται μεταξύ του επερωτώντος συμβούλου και του περιφερειάρχη ή του αρμόδιου αντιπεριφερειάρχη.

6. Κάθε περιφερειακός σύμβουλος μπορεί να καταθέτει στη γραμματεία του περιφερειακού συμβουλίου αίτηση για κατάθεση εγγράφων που αφορούν μια υπόθεση. Η αίτηση πρέπει να αφορά συγκεκριμένο θέμα που θα προσδιορίζεται πλήρως. Ο πρόεδρος του περιφερειακού συμβουλίου διαβιβάζει την αίτηση προς τον αρμόδιο αντιπεριφερειάρχη, ο οποίος οφείλει να δώσει αντίγραφα όλων των στοιχείων στον αιτούντα σύμβουλο, εκτός αν υπάρχει ειδικός λόγος που το απαγορεύει, και τον οποίο θα πρέπει να εκθέσει στο περιφερειακό συμβούλιο.
Με την ίδια διαδικασία ζητούνται έγγραφα από τον πρόεδρο διοικητικού συμβουλίου νομικού προσώπου της περιφέρειας για ζητήματα αρμοδιότητας του νομικού προσώπου. Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου υποχρεούται να δώσει αντίγραφα όλων των στοιχείων στον αιτούντα σύμβουλο εκτός αν υπάρχει ειδικός λόγος που το απαγορεύει τον οποίο πρέπει να αναφέρει με πλήρη αιτιολογία.

Άρθρο 16

Απαρτία - Λήψη Αποφάσεων – Ψηφοφορίες

1. Σύμφωνα με το άρθρο 127 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο συνεδριάζει νόμιμα, εφόσον έχει απαρτία. Η απαρτία λαμβάνεται πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, με βάση τον αριθμό των συμβούλων που έχουν ορκισθεί και εγκατασταθεί και συντρέχει για όλα τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη μέχρι τη λήξη της συνεδρίασης.

2. Το συμβούλιο έχει απαρτία όταν τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από αυτά που απουσιάζουν.

3. Αν μετά από δύο (2) συνεχείς προσκλήσεις το συμβούλιο δεν έχει απαρτία, συνεδριάζει ύστερα από Τρίτη πρόσκληση, το νωρίτερο σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες, από τη δεύτερη, με παρόντα περισσότερα από το ένα τέταρτο (.+1) των μελών, και λαμβάνει αποφάσεις μόνο για τα θέματα που είχαν εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη της πρώτης συνεδρίασης.

4.Το Συμβούλιο αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων αν δεν υπάρχει άλλη διάταξη που να ορίζει διαφορετικά. Σε κάθε περίπτωση, αν υπάρξει ισοψηφία, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου, εκτός αν η ψηφοφορία είναι μυστική, οπότε αυτή επαναλαμβάνεται για μια ακόμη φορά, η τυχόν δε νέα ισοψηφία ισοδυναμεί με απόρριψη.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 128 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο λαμβάνει για κάθε θέμα της ημερήσιας διάταξης ξεχωριστή απόφαση, με τη συνήθη πλειοψηφία, η οποία συνίσταται στην

απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, εκτός εάν για τη λήψη απόφασης προβλέπεται μεγαλύτερη πλειοψηφία.

6.Κατά τη λήψη απόφασης, για τον υπολογισμό της πλειοψηφίας των παρόντων, ως παρόντες λογίζονται οι σύμβουλοι που ψηφίζουν, θετικά ή αρνητικά, στην πρόταση που τίθεται για ψηφοφορία. Αν κάποιο μέλος του συμβουλίου, κατά τη φανερή ψηφοφορία, απέχει με δήλωσή του από την ψηφοφορία ή, κατά τη μυστική ψηφοφορία, δώσει λευκή ψήφο, δεν λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό της πλειοψηφίας των παρόντων.

7.Εάν ο συνολικός αριθμός αυτών που ψηφίζουν, θετικά ή αρνητικά, είναι ίσος ή κατώτερος από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για τον σχηματισμό της απαρτίας, η απόφαση λαμβάνεται μόνο εάν συγκεντρωθεί αριθμός θετικών ψήφων, ίσος τουλάχιστον με την απόλυτη πλειοψηφία επί του αριθμού της απαρτίας της παρ. 2 του άρθρου 127, περί απαρτίας περιφερειακού συμβουλίου. Εάν λόγω αποχώρησης μελών από τη συνεδρίαση, δεν υπάρχει η ελάχιστη απαρτία της παρ. 2 του άρθρου 127, η απόφαση λαμβάνεται μόνο εάν συγκεντρωθεί αριθμός θετικών ψήφων, ίσος τουλάχιστον με την απόλυτη πλειοψηφία επί του αριθμού της απαρτίας της παρ. 2 του άρθρου 127.

8.Ο περιφερειάρχης μετέχει στις συζητήσεις του συμβουλίου, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Όταν, όμως, αναπληρώνεται νομίμως, ο αναπληρωτής του διατηρεί το δικαίωμα ψήφου σε όλες τις περιπτώσεις αναπλήρωσης του άρθρου 113, περί αναπλήρωσης περιφερειάρχη.

9.Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία για κάθε θέμα ξεχωριστά. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η άποψη υπέρ της οποίας τάσσεται ο πρόεδρος του συμβουλίου. Δεν υπερισχύει η ψήφος του αντιπροέδρου ή του μέλους του συμβουλίου που προεδρεύει, λόγω απουσίας ή κωλύματος του πρόεδρου.

10.Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπεται ρητά ή μετά από απόφαση του περιφερειακού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Η μυστική ψηφοφορία διεξάγεται με τη χρήση ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται για μια ακόμη φορά, η τυχόν δε νέα ισοψηφία ισοδυναμεί με απόρριψη της πρότασης που τέθηκε σε ψηφοφορία.

11.Τα μέλη του Συμβουλίου που ήταν παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίασης και με την παρουσία τους υπήρξε απαρτία και αν ακόμα αποχωρήσουν μεταγενέστερα λογίζονται ως παρόντα μέχρι το τέλος της συνεδρίασης, ως προς την ύπαρξη απαρτίας. Η απαρτία αυτή θεωρείται ότι

συντρέχει για όλα τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης. Στην περίπτωση αυτή, για τη λήψη απόφασης για κάθε συγκεκριμένο θέμα η απαιτούμενη πλειοψηφία δεν υπολογίζεται επί των πραγματικά παρόντων μελών κατά την ψηφοφορία, αλλά με βάση τον αριθμό των μελών που απαιτούνται για την απαρτία.

12.Τα Περιφερειακά Συμβούλια λειτουργούν νόμιμα και με ελλιπή σύνθεση, η οποία δεν μπορεί να περιλαμβάνει μέλη λιγότερα από όσα απαιτείται για να έχουν απαρτία, αν μέλη Περιφερειακού Συμβουλίου αποποιηθούν την εκλογή τους, παραιτηθούν, αποβιώσουν, εκπέσουν, ή τεθούν σε αργία, ή αν οι έδρες μείνουν κενές για οποιονδήποτε άλλο λόγο και μέχρι οι κενές έδρες να συμπληρωθούν με αναπλήρωση, ή με εκλογές, ή με τη λήξη του χρόνου της αργίας.

13.Όταν το Περιφερειακό Συμβούλιο δεν μπορεί να λειτουργήσει νόμιμα, λόγω μη συμπλήρωσης της νόμιμης απαρτίας, αναστέλλονται κάθε είδους προθεσμίες, των οποίων η τήρηση εξαρτάται από απόφαση του Συμβουλίου, μέχρι να καταστεί δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

14.Αν ζητηθεί από τον Πρόεδρο ή το ένα τέταρτο (1/4) του συνόλου των μελών του Περιφερειακού Συμβουλίου ονομαστική ψηφοφορία, η διεξαγωγή της γίνεται με ονομαστική κλήση των παρισταμένων μελών. Στην περίπτωση αυτή διαβάζεται ο κατάλογος των Συμβούλων και κατά σειρά σημειώνεται η ψήφος τους.

15.Η ψηφοφορία στο Περιφερειακό Συμβούλιο είναι φανερή, εκτός από τις περιπτώσεις που ο νόμος ρητά ορίζει να είναι μυστική.

16.Δεν επιτρέπεται διακοπή ψηφοφορίας για να δικαιολογήσει ο Σύμβουλος την ψήφο του. Μπορεί να δικαιολογήσει την ψήφο του μετά την ψηφοφορία με δήλωση του.

17.Η φανερή ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού, με προφορική δήλωση ή συγχρόνως και με τα δύο.

Άρθρο 17

Πρακτικά συνεδριάσεως

1.Σύμφωνα με το άρθρο 132 Ν. 5314/2026, σε κάθε συνεδρίαση του συμβουλίου τηρούνται επίσημα και πρόχειρα πρακτικά, με ευθύνη του προέδρου και του γραμματέα του συμβουλίου, καθώς και υπαλλήλου της περιφέρειας, αντίστοιχα.
Τα πρόχειρα πρακτικά προηγούνται των επισήμων, υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου, και έχουν προσωρινό και συνοπτικό χαρακτήρα, ώστε να εκδοθούν οι αντίστοιχες αποφάσεις. Τα πρόχειρα πρακτικά αποτελούν τη βάση των επίσημων πρακτικών.

2. Τα επίσημα πρακτικά καταρτίζονται με κάθε πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο. Μεταφέρονται σε κείμενο ηλεκτρονικής μορφής, υπογράφονται ψηφιακά από τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου και αναρτώνται, κατά το πλήρες περιεχόμενό τους, στην ιστοσελίδα της περιφέρειας.
Σε περίπτωση που στα πρακτικά καταγράφονται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα ιδιωτών, αυτά, κατά την ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα, ανωνυμοποιούνται.

3. Τα επίσημα πρακτικά κάθε συνεδρίασης παίρνουν ιδιαίτερο αύξοντα αριθμό, με διακεκριμένη αρίθμηση κατ’ έτος. Πρακτικό συντάσσεται και όταν η συνεδρίαση ματαιώνεται για οποιονδήποτε λόγο. Στο τέλος του έτους, τα επίσημα πρακτικά ενοποιούνται με ευθύνη του προέδρου και του γραμματέα του συμβουλίου.

4. Η μη τήρηση των επίσημων πρακτικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, και η μη ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος για τον πρόεδρο και τον γραμματέα του συμβουλίου και ελέγχεται πειθαρχικά, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 714, περί πειθαρχικής διαδικασίας.

5. Οι εργασίες μαγνητοφώνησης, μαγνητοσκόπησης, απομαγνητοφώνησης και ηλεκτρονικής απόδοσης σε μορφή κειμένου των συνεδριάσεων του συμβουλίου δύναται να ανατίθενται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών του ν. 4412/2016 (Α’ 147).

6.Επί των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών, τα οποία αποστέλλονται στα μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου, ως μέρος των συνολικών πρακτικών κάθε συνεδρίασης προς επικύρωση, δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή ή προσθήκη ή διόρθωση.

7.Τα απομαγνητοφωνημένα ή απομαγνητοσκοπημένα πρακτικά αποτυπώνονται γραπτά και τα σχετικά φύλλα αριθμεί και μονογράφει ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου. Στο τέλος του έτους, τα πρακτικά αυτά βιβλιοδετούνται, με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα του

Περιφερειακού Συμβουλίου. Αν σε κάποια συνεδρίαση δεν είναι δυνατή η χρήση μαγνητοφωνικής ή μαγνητοσκοπικής συσκευής, τηρούνται πρόχειρα συνοπτικά πρακτικά, τα οποία αντιγράφονται και φέρουν τη μονογραφή του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου. Τα φύλλα αυτά παίρνουν αρίθμηση που αποτελεί συνέχεια της αριθμήσεως των απομαγνητοφωνημένων ή απομαγνητοσκοπημένων πρακτικών και βιβλιοδετούνται μαζί με αυτά. Η μη τήρηση των πρακτικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, συνιστά πειθαρχικό αδίκημα για τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Περιφερειακού Συμβουλίου.

8.Οποιοσδήποτε Περιφερειακός Σύμβουλος το ζητήσει μπορεί να λάβει αντίγραφα των πρακτικών ή να λάβει πλήρη γνώση αυτών ή ηλεκτρονικό αντίγραφο ή αντίγραφο ηχητικού αρχείου στην περίπτωση που είναι δυσχερής η έκδοση αντιγράφων.

9. Όποιος έχει ειδικό έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εγγράφως, κυρωμένα αντίγραφα συγκεκριμένων πρακτικών και αποφάσεων ή να λάβει πλήρη γνώση αυτών στην περίπτωση που είναι δυσχερής η έκδοση αντιγράφων.

10.Η μη δημοσίευση των αποφάσεων στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας συνιστά λόγο ακυρότητας αυτών, ενώ αποφάσεις που δεν αναρτώνται στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» βάσει του ν. 3861/2010 δεν εκτελούνται.

11.Σύμφωνα με το άρθρο 133 Ν. 5314/2026, έως πέντε (5) μέρες μετά από τη συνεδρίαση του συμβουλίου, με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου σε συνεργασία με τον πρόεδρο, αναρτάται στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, πίνακας που περιλαμβάνει τα θέματα που συζητήθηκαν, τον αριθμό των αποφάσεων και περίληψη του περιεχομένου τους, περιλαμβανομένης της ψήφου της μειοψηφίας.

Άρθρο 18

Ειδική δημόσια συνεδρίαση για τον απολογισμό πεπραγμένων του Περιφερειάρχη

1.Σύμφωνα με το άρθρο 151 Ν. 5314/2026, σε ειδική δημόσια συνεδρίαση του περιφερειακού συμβουλίου, πραγματοποιείται ο απολογισμός πεπραγμένων της περιφερειακής αρχής.

Κάθε χρόνο σε ειδική συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου γίνεται ο απολογισμός πεπραγμένων της Περιφερειακής Αρχής σε ό,τι αφορά την εφαρμογή του ετήσιου προγράμματος

δράσης, την οικονομική κατάσταση και τη διοίκηση της Περιφέρειας.

2.Η ειδική δημόσια συνεδρίαση διεξάγεται έως την 30η Ιουνίου του δεύτερου (2ου), τρίτου (3ου) και τέταρτου (4ου) έτους της αυτοδιοικητικής περιόδου, και ανακοινώνεται δεκαπέντε (15), τουλάχιστον, ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, καθώς και σε κάθε πρόσφορο μέσο κοινωνικής δικτύωσης. Το περιφερειακό συμβούλιο επιλέγει τον προσφορότερο χώρο για τη διεξαγωγή της ανωτέρω δημόσιας συνεδρίασης.

Σε αυτή καλούνται, οι Δήμαρχοι των Δήμων της Περιφέρειας και εκπρόσωποι πολιτικών κομμάτων.

3. Κατά τον απολογισμό πεπραγμένων δύνανται να τοποθετηθούν όλες οι παρατάξεις και να πάρουν τον λόγο τα μέλη του συμβουλίου.

4. Η περιφέρεια, αντίστοιχα, μεριμνά για τη μετάδοση της συνεδρίασης από τα τοπικά μέσα ενημέρωσης, το διαδίκτυο, καθώς και με τη χρήση κάθε άλλου μέσου ενημέρωσης των δημοτών και κατοίκων.

5. Στον απολογισμό πεπραγμένων παρουσιάζεται και συζητείται η ετήσια έκθεση του περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης του άρθρου 152, περί Συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης και του Περιφερειακού Συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης.

Η συνεδρίαση διεξάγεται: α) είτε δια ζώσης, β) είτε με τηλεδιάσκεψη, με κάθε πρόσφορο μέσο ηλεκτρονικών επικοινωνιών, γ) είτε με μικτό τρόπο, διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη.

6.Κατά την ειδική δημόσια συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου μετά την παρουσίαση των πεπραγμένων της Περιφερειακής Αρχής από τον Περιφερειάρχη λαμβάνουν το λόγο οι μετέχοντες. Ο χρόνος ομιλίας κάθε μετέχοντα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πέντε (5) λεπτά. Οι επικεφαλής των περιφερειακών παρατάξεων έχουν δικαίωμα ομιλίας διάρκειας έως δέκα (10) λεπτών και το ίδιο δικαίωμα έχουν και οι Αντιπεριφερειάρχες λαμβάνοντας όμως υπόψη ότι η μέγιστη χρονική διάρκεια της ειδικής δημόσιας συνεδρίασης είναι πέντε (5) ώρες.

7.Στην ειδική δημόσια συνεδρίαση του παρόντος άρθρου, αμέσως μετά την έκθεση πεπραγμένων που παρουσιάζει ο Περιφερειάρχης, ο λόγος δίνεται στον Περιφερειακό Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης, ο οποίος παρουσιάζει την ετήσια έκθεσή του. Η έκθεση συζητείται στην ίδια συνεδρίαση. Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης έχει δικαίωμα να δευτερολογήσει με αγόρευση διάρκειας έως δέκα (10) λεπτών. Οφείλει να απαντά σε όλες τις ερωτήσεις ή παρατηρήσεις που διατυπώνονται από τους μετέχοντες στη συζήτηση. Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης μπορεί επίσης να προβαίνει στη διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της περιφερειακής διοίκησης και των

σχέσεων της με το κοινό στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσής του. Η ετήσια έκθεση που περιλαμβάνει και τις ειδικές προτάσεις του Περιφερειακού Συμπαραστάτη αναρτάται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας με φροντίδα των περιφερειακών υπηρεσιών. Στην ίδια συνεδρίαση παρουσιάζεται και συζητείται η ετήσια έκθεση του Περιφερειακού Συντονιστή Κρατικής Αρωγής.

8.Η Περιφέρεια μεριμνά για τη μετάδοση της ειδικής δημόσιας συνεδρίασης από τα περιφερειακά μέσα ενημέρωσης, το διαδίκτυο, καθώς και για τη χρήση κάθε άλλου πρόσφορου μέσου ενημέρωσης των πολιτών.

9.Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα που προβλέπει το παρόν άρθρο παρέλθει χωρίς να κινηθούν οι διαδικασίες για την πραγματοποίηση δημόσιας συνεδρίασης απολογισμού, μπορούν οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι να προκαλέσουν τη συνεδρίαση αυτή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 9 του παρόντος για τη σύγκληση του Περιφερειακού Συμβουλίου.

10.Στην ειδική συνεδρίαση του παρόντος άρθρου και στη συνεδρίαση που συγκαλείται όποτε το ζητήσει το ένα τρίτο τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του Συμβουλίου, συζητούνται μόνο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Άρθρο 19

Ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας της Περιφερειακής Αρχής

1.Σύμφωνα με το άρθρο 150 Ν. 5314/2026, το περιφερειακό συμβούλιο συγκαλείται υποχρεωτικά σε ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας της περιφερειακής αρχής το αργότερο κάθε τέσσερις (4) μήνες, εκτός και εάν δεν υποβληθεί κανένα θέμα σύμφωνα με το παρόν ή προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας.

2.Κάθε σύμβουλος δύναται να καταθέσει εγγράφως στο προεδρείο του συμβουλίου, τρεις (3) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, ένα θέμα το οποίο αφορά στις αρμοδιότητες της περιφέρειας, ή των νομικών προσώπων τοπικής αυτοδιοίκησης του άρθρου 186, περί ορισμών. Εφόσον έχουν υποβληθεί από τους συμβούλους συνολικά πάνω από δέκα (10) θέματα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από το προεδρείο για τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν και τα οποία εγγράφονται στη συνέχεια στην ημερήσια διάταξη. Από τα θέματα της κλήρωσης, έως τρία (3) προέρχονται από συμβούλους της πλειοψηφίας. Στην ημερήσια διάταξη εγγράφεται υποχρεωτικά επιπλέον ένα (1) θέμα που δύναται να θέσει ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης, του άρθρου 152, περί περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης.

3. Ο πρόεδρος του συμβουλίου αναρτά στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, αντίστοιχα, δέκα (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, την πρόσκληση, η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες, αυθημερόν, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η πρόσκληση περιλαμβάνει:

α) Την ημερομηνία,

β) τον τόπο,

γ) τον τρόπο της συνεδρίασης και

δ) την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προς συζήτηση θεμάτων.

4. Η παρουσία στη συνεδρίαση:

α) Του περιφερειάρχη ή

β) του αναπληρωτή περιφερειάρχη ή του αρμόδιου αντιπεριφερειάρχη, ή

γ) του πρόεδρου νομικού προσώπου

είναι υποχρεωτική, εφόσον έχει υποβληθεί θέμα της αρμοδιότητάς τους στο προεδρείο και εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη.

Αν ο περιφερειάρχης, κωλύεται, αναπληρώνεται σύμφωνα με το άρθρο 113, περί αναπλήρωσης περιφερειάρχη. Όταν κωλύεται ο αντιπεριφερειάρχης, ο περιφερειάρχης, ορίζει τον σύμβουλο που θα τους αναπληρώσει.

5. Απαγορεύεται η συζήτηση οποιουδήποτε άλλου θέματος κατά τη συνεδρίαση αυτή, καθώς και η λήψη οποιαδήποτε απόφασης. Για τη συνεδρίαση δεν απαιτείται η ύπαρξη απαρτίας του συμβουλίου.

6. Θέματα διεξαγωγής της συνεδρίασης και του χρόνου υποβολής και απάντησης των θεμάτων συζήτησης καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του συμβουλίου.

7.Για τις ειδικές συνεδριάσεις λογοδοσίας συντάσσεται πίνακας των ερωτημάτων που συζητήθηκαν, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας με ευθύ-νη του Προέδρου. Οι ειδικές συνεδριάσεις λογοδοσίας λαμβάνουν ειδική αρίθμηση και έχουν ξεχωριστό βιβλίο πρακτικών με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 17 του πρότυπου Κανονισμού.

8. Η παράλειψη σύγκλησης του Συμβουλίου στην ανωτέρω προθεσμία για λόγους που δεν άπτονται ανωτέρας βίας αποτελεί σοβαρή παράβαση καθήκοντος του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που το Συμβούλιο δεν συγκληθεί από τον Πρόεδρο, η ειδική συνεδρίαση μπορεί να πραγματοποιηθεί κατόπιν πρόσκλησης του Περιφερειάρχη ή του ενός τρίτου (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του Περιφερειακού

Συμβουλίου. Η συνεδρίαση είναι δημόσια και διεξάγεται: α) είτε δια ζώσης, β) είτε με τηλεδιάσκεψη, με κάθε πρόσφορο μέσο ηλεκτρονικών επικοινωνιών, γ) είτε με μικτό τρόπο, διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη. Το Συμβούλιο, με αιτιολογημένη απόφαση που λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) του συνολικού αριθμού των μελών και απαγγέλλεται σε δημόσια συνεδρίαση, μπορεί να συνεδριάζει κεκλεισμένων των θυρών.

9. Ερωτήματα που αφορούν το έργο και τη δράση της Περιφερειακής Αρχής και έχουν συζητηθεί, βάσει των τηρούμενων πρακτικών κατά το προηγούμενο δίμηνο, με ευθύνη του Προέδρου, δεν συζητούνται εκ νέου στην ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας του επόμενου διμήνου, εκτός και εάν έχουν προκύψει νεότερα δεδομένα που δικαιολογούν την εκ νέου συζήτηση.

10.Στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης εγγράφονται υποχρεωτικά τα ερωτήματα που επιθυμεί να θέσει κάθε Περιφερειακός Σύμβουλος, τα οποία αφορούν αποκλειστικά στα πεπραγμένα της Περιφερειακής Αρχής, εφόσον έχουν κατατεθεί εγγράφως στο Προεδρείο του Περιφερειακού Συμβουλίου τρεις (3) πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Κάθε Περιφερειακός Σύμβουλος μπορεί να θέσει έως ένα (1) ερώτημα. Συνολικά εγγράφονται έως δέκα (10) ερωτήματα. Εφόσον έχουν υποβληθεί συνολικά πάνω από δέκα (10) ερωτήματα, κατά την έναρξη της συνεδρίασης, διενεργείται κλήρωση από το Προεδρείο για τα ερωτήματα που πρόκειται να συζητηθούν και τα οποία πρόκειται να εγγραφούν στην ημερήσια διάταξη. Από το σύνολο των δέκα (10) ερωτημάτων, εγγράφονται υποχρεωτικά τα ερωτήματα που προτείνονται από τους Συμβούλους της πλειοψηφίας, εφόσον αυτά δεν ξεπερνούν τα τρία (3). Στην περίπτωση που έχουν υποβληθεί συνολικά κάτω από δέκα (10) ερωτήματα από τους Περιφερειακούς Συμβούλους εγγράφονται στην ημερήσια διάταξη όλα τα ερωτήματα, ανεξαρτήτως εάν έχουν υποβληθεί από Συμβούλους της μειοψηφίας ή της πλειοψηφίας του Περιφερειακού Συμβουλίου.

11.Τα ερωτήματα οφείλουν να είναι διατυπωμένα με σαφήνεια και να αναφέρονται σε συγκεκριμένες πράξεις ή παραλείψεις της Περιφερειακής Αρχής δεδομένου ότι έχουν σκοπό τον έλεγχό της για ζητήματα αρμοδιότητας της Περιφέρειας. Για κάθε ερώτημα που έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη, ο ερωτών Σύμβουλος έχει στη διάθεσή του πέντε (5) λεπτά για να θέσει το ερώτημά του στη Περιφερειακή Αρχή. Ο απαντών έχει στη διάθεσή του επτά (7) λεπτά για να ενημερώσει τον Συμβούλιο. Ο ερωτών έχει δικαίωμα δευτερολογίας διάρκειας δύο (2) λεπτών και ο απαντών αντίστοιχα έως πέντε (5) λεπτά. Με ανάταση χεριού από την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων είναι δυνατή, μετά από πρόταση του Προέδρου, η παράταση ή η σύντμηση των ανωτέρω προβλεπόμενων μέγιστων χρόνων ομιλίας κατά ένα (1) λεπτό.

Άρθρο 20

Ισχύς - Εφαρμογή άλλων διατάξεων - Τροποποίηση κανονισμού

1.Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του. Από τη δημοσίευση του παρόντος κανονισμού καταργείται η υπ' αρ. 42071/6.7.2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Β' 2938).

2.Για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του Περιφερειακού Συμβουλίου, τα οποία δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 3852/2010 (Α' 87) και αναλογικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

Άρθρο Δεύτερο

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας, καθώς συνιστά πράξη κανονιστικού περιεχομένου.