ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Βόλος 10-01-2012
Α.Π: οικ.162/Φ.1.13

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ
ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΟΡΑΔΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Διοικητήριο
Ταχ. Κώδ. : 38001, Βόλος
Πληροφ. : Μ. Θλιβερού
Τηλέφωνο : 24213-52501
Fax : 24210-70946
e.mail: m.thliverou@thessaly.gov.gr

Θέμα: Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με Εντολή Περιφερειάρχη» στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας & Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1.Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159, 160, 186 και 282 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2.Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
3.Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 2 περ. β του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
4.Το ΠΔ 129/2010 (ΦΕΚ222 Α΄) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».
5.Την αριθμ. 2/3-1-2011 (ΦΕΚ 3/Β΄/2011) απόφασή μας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων στον Αντιπεριφερειάρχη Μαγνησίας.
6.Την αριθμ. 1748/13-7-2011 (ΦΕΚ 1782/Β΄/2011) απόφασή μας, περί ανάκλησης της αριθμ. 2/3-1-2011 (ΦΕΚ 3/Β΄/2011) ανάθεσης άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων στον Αντιπεριφερειάρχη Μαγνησίας.
7.Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της Δ/νσης Ανάπτυξης των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, καθώς και η καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
8.Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας & Σποράδων και τον νόμιμο αναπληρωτή του το δικαίωμα να υπογράφουν «Με Εντολή Περιφερειάρχη» έγγραφα, αποφάσεις, πράξεις κλπ, που αφορούν τα παρακάτω θέματα:

1. Τα απαντητικά και πληροφοριακά έγγραφα για τα οποία υπάρχει εκφρασμένη άποψη της διοίκησης, καθώς και τις εγκρίσεις για τη χορήγηση αντιγράφων, εφόσον επιτρέπεται από το νόμο η χορήγησή τους.

2. Τις απαντήσεις σε αναφορές και καταγγελίες πολιτών, καθώς και τα έγγραφα με τα οποία τίθενται προθεσμίες.

3. Τα προπαρασκευαστικά, διαβιβαστικά και υπομνηστικά έγγραφα, καθώς και παντός είδους βεβαιώσεις σε θέματα της Υπηρεσίας.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται οποιαδήποτε έγγραφα και αποφάσεις στο αρχείο, τα έγγραφα που αφορούν το προσωπικό της Υπηρεσίας, καθώς και τις κανονικές άδειες των υπαλλήλων της Υπηρεσίας.

5. Τις εντολές μετακίνησης εκτός έδρας και εντός Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, καθώς και τις εντολές ελέγχου των υπαλλήλων της Υπηρεσίας.

6. Την θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων της Δ/νσης Ανάπτυξης.

7.Την έγκριση τεχνικού υπομνήματος και προϋπολογισμού, τη θεώρηση σχεδιαγραμμάτων για τις μηχανολογικές άδειες, καθώς και τον τεχνικό έλεγχο και τη ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία βιομηχανικών – βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και γενικά των δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στις διατάξεις του Ν. 3982/2011.

8. Την καταχώρηση της μελέτης ασφάλειας και τη δημοσιοποίηση αυτής.

9. Τον τεχνικό έλεγχο δοκιμασίας ατμολεβήτων, ατμοδοχείων, αεροδεξαμενών και δοχείων εν γένει υπό πίεση και την επιθεώρηση μετά την εγκατάσταση αυτών για τη χορήγηση πιστοποιητικών υδραυλικής δοκιμασίας και παραλαβής.

10.Την συμπλήρωση του φακέλου με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση άδειας εκμετάλλευσης δημοτικών ή ιδιωτικών λατομείων μαρμάρων, βιομηχανικών ορυκτών, σχιστολιθικών πλακών και αδρανών υλικών.

11.Την χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής ή απαλλαγής από άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

12. Την βεβαίωση χρηματικών προστίμων και αποστολή προσφυγών.

13. Την χορήγηση τεχνικών επαγγελματικών αδειών (ηλεκτρολόγων, μηχανολόγων, πρακτικών μηχανικών, χειριστών Μ.Ε.Τ.Ε., υδραυλικών, ψυκτικών κλπ).

14. α) η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, και στα προιοντα τσιμέντων,μέχρι 31/12/2012,αρθρο 94 του Ν.3852/10.

β) των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων αυτών, των κυκλοφορούντων λεβήτων ζεστού νερού που τροφοδοτούνται με υγρά ή αέρια καύσιμα, καθώς και η τήρηση των σχετικών προδιαγραφών των παιχνιδιών.

15. Την εγγραφή στο ειδικό Μητρώο των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίων & τη διαγραφή από το μητρώο αυτό των εν λόγω επιχειρήσεων (Ν.2642/98 ΦΕΚ216 Α΄& Ν.3551/2007 ΦΕΚ 76 Α΄).

16. α) Την αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών, β) την αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στη περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή, γ) την αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης, δ) την έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών, ε) τη θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.
17. Τις τιμοληψίες υγρών καυσίμων και τροφίμων προς διάφορες υπηρεσίες.
18. Τις δειγματοληψίες τροφίμων, ποτών, καυσίμων, υλικών που έρχονται σε επαφή με τρόφιμα και ειδών βιοτικής ανάγκης.
19. Τις μηνυτήριες αναφορές που αφορούν παραβάσεις του Αγορανομικού Κώδικα και των κείμενων διατάξεων.
20. Το πρωτόκολλο συνεργασίας με το Γ.Χ.Κ. (Γενικό Χημείο του Κράτους).
21. Τους μηνιαίους απολογισμούς ελέγχων του τμήματος Εμπορίου.
22. Τις μηνιαίες συγκεντρωτικές καταστάσεις, που αφορούν τις δειγματοληψίες τροφίμων και ποτών προς το Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.
23. Τις μηνιαίες και ετήσιες συγκεντρωτικές καταστάσεις, που αφορούν τον περιοδικό έλεγχο μέτρων και σταθμών.
24. Τη χορήγηση άδειας πώλησης χύμα σπορελαίου.
25. Τις χορηγήσεις και ανανεώσεις αδειών εργασίας στους υπό αναγνώριση πολιτικούς πρόσφυγες.
26. Την παροχή άδειας σύστασης και έγκρισης καταστατικού Ανώνυμης Εταιρίας.
27. Τις ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μ.Α.Ε, (οι οποίες δημοσιεύονται στο ΦΕΚ):

- Σύστασης Ανώνυμης Εταιρίας.
- Τροποποίησης άρθρων του καταστατικού Ανώνυμης Εταιρίας.
- Ισολογισμού εταιρικής χρήσης.
- Εκλογής μελών Δ.Σ & συγκρότησης σε σώμα- Εκπροσώπησης- Αντικατάστασης μέλους Δ.Σ.- Ανασυγκρότησης Δ.Σ.
- Στοιχείων ελεγκτών εταιρικής χρήσης.
- Πιστοποίησης αρχικού- αύξησης Μετοχικού Κεφαλαίου.
- Λύσης και θέσης σε Εκκαθάριση Ανώνυμης Εταιρίας.
- Διαγραφής από Μητρώο ΑΕ
- Αυξήσεων μετοχικού κεφαλαίου χωρίς τροποποίηση του καταστατικού.

28. Τις Βεβαιώσεις για στοιχεία Ανωνύμων Εταιριών.
29. Την απόφαση Συγκρότησης Επιτροπής του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20.
30. Τις εντολές Ελέγχου καταβολής αρχικού- αύξησης Μετοχικού Κεφαλαίου.
31.Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας των πρατηρίων υγρών καυσίμων (Ν. 3054/02 & Υ.Α. 4781/26-3-2001).
32.Την έγκριση εγκατάστασης υποκαταστήματος αλλοδαπής Ανώνυμης Εταιρίας ή Ε.Π.Ε. στο Νομό.
33.Τις εγκρίσεις Εκθέσεων Ελέγχου Μετοχικού Κεφαλαίου και Εκτιμητικών Επιτροπών.
34. Την τήρηση του μητρώου ανωνύμων εταιρειών και η άσκηση εποπτείας επί των

ΑΕ και των υποκαταστημάτων αλλοδαπών ΑΕ και ΕΠΕ.
35. Τη θεώρηση τιμολογίων που αφορούν υγρά καύσιμα, ως προς την κανονικότητα της τιμής, βάσει στοιχείων που τηρεί το τμήμα.

36. Τη θεώρηση βιβλίων διακίνησης υγρών καυσίμων, βιβλίων διακίνησης πετρελαίου και βιβλίων ιχνηλασιμότητας οπωροκηπευτικών.
37. Την εφαρμογή Προγραμμάτων Τουριστικής Ανάπτυξης σε συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.
38. Τη θεώρηση βεβαιώσεων εργαστηρίων ελευθέρων σπουδών αναφορικά με το γεγονός ότι έχει γίνει δεκτό σ' αυτό υπήκοος τρίτης χώρας καθώς και για τη διάρκεια των σχετικών προγραμμάτων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν. 3386/2005.
39.Τη χορήγηση άδειας εργασίας ή άλλης βοήθειας για επαγγελματική αποκατάσταση των αναγνωρισμένων από την πολιτεία προσφύγων, των αιτούντων άσυλο και των προσωρινά διαμενόντων για λόγους ανθρωπιστικούς σύμφωνα με το Π.Δ.189/1998.
40.Για θέματα μείζονος σημασίας δύναται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης να ενεργεί κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους Πολιτικούς Προϊσταμένους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, Τεύχος Β΄.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Κοινοποίηση:
1.Γραφείο κ.Περιφερειάρχη
2.Γραφεία Αντιπεριφερειαρχών
3.Περιφέρεια Θεσσαλίας
Γεν.Δ/νση Εσωτ.Λειτουργίας
Δ/νση Διοίκησης
Διοικητήριο, 41110, Λάρισα

Εσωτερική Διανομή:
-Προϊσταμένη Δ/νσης Ανάπτυξης
-Προϊσταμένους Τμημάτων Ανάπτυξης
-Υπαλλήλους Δ/νσης Ανάπτυξης